

2026학년도 1학기 교육대학원 학사 & 교직 가이드

(수강신청 // 졸업요건 // 교직이수)



목 차

I. 2026학년도 주요 학사 일정	1
II. 학사 안내	
• 전공소개.....	2
• 교육대학원 홈페이지 공지.....	3
• 스마트숙명 앱.....	3
• 숙명포털시스템.....	3
• 수업.....	5
• 등록.....	5
• 휴학, 복학, 제적, 재입학.....	6
• 장학금.....	8
• 수강신청.....	9
• 강의평가(수업평가).....	16
• 성적조회.....	16
• 석사학위 취득 흐름도.....	17
• 석사학위 수여요건.....	18
• 외국어(영어)시험.....	19
• 조기졸업(학기단축).....	20
• 학적기재사항정정.....	20
• 휴학/자퇴에 따른 등록금 반환 기준.....	21
• 교육대학원 공통과목 일람표.....	22
• 교육대학원 전공별 개설과목 조회.....	22
III. 교원자격증 발급 안내	
• 교육대학원 졸업자의 무시험검정 자격기준.....	23
• 교육실습(학교현장실습).....	25
• 교원자격증(2급이상) 소지자의 ‘교육실습영역’ 면제.....	26
• 기타 요건에 따른 ‘교육실습영역’ 면제.....	27
• 교육봉사.....	28
• 응급처치 및 심폐소생술.....	30
• 교직 적성 및 인성 검사/성인지 교육.....	31
• 전문상담교사(1급) 이수증명서 발급.....	32
• 전공별 기본이수과목.....	34
• 입학연도별 교원자격검정 기준표.....	41
IV. 학교생활 안내	
• 주차권.....	42
• 증명서 발급.....	42
• 도서관 이용.....	43
• 교육대학원 원우회.....	44
• 교육대학원 교학팀.....	44
• 캠퍼스 안내.....	45

I. 2026학년도 주요 학사 일정

* 상세일정은 교육대학원 홈페이지(ed.sookmyung.ac.kr) 공지사항을 통해 확인하시기 바랍니다.

월별	주요 학사 내용	장소/방법	비고
2월/8월	기존학점초과신청서(조기졸업 신청) 제출	교육대학원 교학팀	진리관504호
	재입학자 등록기간(가상계좌 납부)	신한은행 전국지점	은행업무시간(09:00~16:00)내 납부
	복학신청	숙명포털시스템	
	휴학신청	숙명포털시스템	등록금 반환 기준 참조(p.21)
	등록(가상계좌 납부)	신한은행 전국지점	은행업무시간(09:00~16:00)내 납부
	수강신청	숙명포털시스템	
	외국어(영어)시험 대체 영어강좌 수강신청	SMART팀	문의: SMART팀 02-2077-7730
3월/9월	개강		
	수강정정	숙명포털시스템	*수강포기기간 없으므로 반드시 정정기간 내 수강취소하여야 함
	학위논문·과제/학위자격시험 지도교수 제청	전공사무실에서 신청	대상자: 3학기 재학생
	석사학위 논문/과제 연구계획서 제출	숙명포털시스템	대상자: 4학기 재학생
	외국어(영어)시험 대체 영어강좌 수강료 납부	신한은행 전국지점	문의: SMART팀 02-2077-7730
	외국어(영어)시험 신청	숙명포털시스템	
	외국어(영어)시험 응시료 납부(가상계좌 납부)	신한은행 전국지점	은행업무시간(09:00~16:00)내 납부
	현직교사/공무원장학금 신청서 제출 (장학금 대상자 본인 신청)	교육대학원 교학팀	제출서류: 재직증명서, 연금가입증명서
교육대학원 순현장학금 수혜대상자 선발	개별신청 없음	선발: 전공사무실, 지급: 교학팀	
4월/10월	석사학위논문/학위자격시험 신청	숙명포털시스템	2026년 8월/2027년 2월 졸업대상자
	외국어(영어)시험 대체 영어면제신청서 제출	교육대학원 교학팀	진리관504호
	석사학위논문 신청 승인(지도교수, 주임교수)	숙명포털시스템	승인 완료 후에만 고지서 출력 가능
	석사학위논문/과제/시험 심사비/응시료 납부	신한은행 전국지점	은행업무시간(09:00~16:00)내 납부
	학위논문/과제/시험 포기 및 환불 신청	숙명포털시스템	
	교직 적성 및 인성검사(2학기 12월)	홈페이지 공고	
	외국어(영어)시험 실시	홈페이지 공고	시험시간(70분)
	중간고사		
5월/11월	석사학위 논문·과제 심사(예비·본심사)	전공사무실	세부일장: 전공사무실 문의
	외국어(영어)시험 합격자 발표	숙명포털시스템	
	논문대체 학위자격시험 실시	홈페이지 공고	1인당 전공 3과목
	기말수업평가 실시	숙명포털시스템	개강 후 13~14주차 실시
6월/12월	논문·과제 심사 결과보고서 제출마감	교육대학원 교학팀	진리관504호
	보강 및 기말고사		
	겨울방학		
	학위논문/과제/학위자격시험 결과발표	숙명포털시스템	
	외국어(영어)시험 대체 영어강좌 결과 발표	숙명포털시스템	
	학위논문 제목변경 신청	숙명포털시스템	
성적조회 및 정정	숙명포털시스템		
7월/1월	성적확정	숙명포털시스템	17:00 이후
	기말수업평가 결과조회	숙명포털시스템	
	석사학위논문 디지털파일 제출	도서관	2026년 8월/2027년 2월 졸업대상자
	수료 및 학위수여 심사결과 조회	숙명포털시스템	

II. 학사 안내

전공소개

계열	전공명	주야 구분	학위명	정규 등록학기	전화번호	이메일	위치
교육학계열	학습심리 ·평가컨설팅전공 *석사학위만 취득 (교원자격증취득불가)	야간	교육학 석사	5학기	710-9349	ak9355@sm.ac.kr	순헌관922
	상담교육전공				710-9349	ak9355@sm.ac.kr	순헌관922
	유아교육전공				710-9159	childwelfare@sm.ac.kr	순헌관417C
어문계열	국어교육전공				710-9310	km9310@sm.ac.kr	순헌관411
	중국어교육전공				710-9375	china9335@sm.ac.kr	순헌관311
	영어교육전공				710-9376	grad-english@sm.ac.kr	진리관303
사회교육계열	일반사회교육전공				710-9597	socedu@sm.ac.kr	진리관209
과학교육계열	수학교육전공				710-9425	math@sm.ac.kr	사회교육관416
	컴퓨터교육전공				710-9431	computer@sm.ac.kr	명신관425
	시융합교육전공 *석사학위만 취득 (교원자격증취득불가)				2077-7200	aied@sm.ac.kr	순헌관1015
가정계열	영양교육전공				710-9470	fn9470@sm.ac.kr	순헌관323B
예체능계열	음악교육전공				2077-7168	music_edu@sm.ac.kr	음대201
	미술교육전공				710-9658	fineart@sm.ac.kr	미대210
	체육교육전공	710-9444	movement@sm.ac.kr	진리관304			

교육대학원 홈페이지(ed.sookmyung.ac.kr) 공지



- ◇ 교육대학원 주요 안내사항은 모두 홈페이지 “학사공지”에서 확인할 수 있음
- ◇ 교육대학원 홈페이지 내 공지내용을 반드시 본인이 직접 확인하고 안내된 기간 내 신청, 조회 등을 하여 본인이 계획한 석사학위 및 자격증취득에 차질이 없도록 유의함

스마트숙명 앱 (출결시스템·모바일학생증·각종안내)

- 숙명여자대학교 전체 학생 대상 주요 안내사항 및 학사관련 푸시알림이 감
- 수강중인 교과목의 출결로 확인, 모바일 학생증 기능(다운로드 필수)



숙명포털시스템(http://portal.sookmyung.ac.kr/)



로그인 ▶ 아이디 (학번) / 비밀번호 (대문자 SM + 생년월일yyymmdd + 느낌표!)

첫 로그인 시 보안 유지를 위해 비밀번호 변경창이 나타남. 한 번이라도 로그인을 한 적이 있으면 본인이 비밀번호를 변경하게 되므로 변경된 비밀번호를 반드시 기억하여야 함

[숙명포털시스템 메뉴 구성]

메뉴	분류	소분류	비고	
학사	학적	학적정보	연락처/주소/계좌정보 확인 (주요 안내, 장학금 지급 시 필요)	
		복학신청		
		휴학신청		
	수업	강의시간표 조회		
		수업평가		개강후 13-14주차
	수강신청	수강신청		개강 첫주 수강정정
		수강조회		신청내역 반드시 확인
		개인시간표		
	전자출결	출석현황		
	성적	금학기 성적조회		
		학과(전공) 만족도 및 학생상담 설문조사		
		전체학기 성적조회		
	졸업 < 졸업사정	수료사정결과조회		
		졸업사정결과조회		
		교직이수표		
		교직적인성검사/응급처치심폐소생술 응시		
	졸업 < 시험관리	영어시험 신청		
		영어시험 신청내역 및 결과 확인		
		영어시험 고지서 출력		
		영어강좌 신청		
		영어강좌 신청내역 및 결과 확인		영어교육전공 제외
	졸업 < 논문관리	영어강좌 고지서 출력		
		논문 연구계획서 작성		4학기 재학생
		학위논문/시험 신청		5학기 재학생/수료생
		논문 제출신청 포기		
		논문심사비 및 학위자격시험 응시로 고지서 출력		
		학위자격시험 과목 및 결과 확인		
학위논문 제목변경 신청서				
등록	학위논문/시험 심사결과 및 논문제목 조회			
	등록고지서 출력 및 분납신청			
	등록금납부내역조회			
	교육비납입증명서 출력		(국세청제출용)	
장학	등록금 납부 영수증 출력		(회사제출용)	
	장학금수혜증명서			
시설/홍보	장소사용	장소사용신청(신)		
		장소신청 조회 및 취소(신)		
		장소사용신청 접속제한 현황(신)		
		장소사용현황 조회(신)		
교수학습	교수학습지원 서비스	교수학습지원 서비스		
		My 신청내역		
통합(기타)	발전기금			
	고정IP 신청			
	학생증분실신고			
	학생증분실신고해제			
	연구			
숙명구글메일				

수업

1. 개설요일

구분	월	화	수	목	금
교과구분	전공	공통(교직)	전공	공통(교직)	전공사정에 따라 개설

2. 수업시간

구분	수업시간	비고
1교시 ~ 2교시	18:20 - 20:00 (100분)	각 2학점 과목
3교시 ~ 4교시	20:10 - 21:50 (100분)	
시용합교육전공 학습심리·평가컨설팅전공	18:20 - 21:10 (150분)	3학점 과목

- 교육대학원 수업은 주4일(월~목) 개설되나 개인별 수강신청내역에 따라 등교요일은 달라짐
- 숙명포털시스템은 학부와 전체 대학원(교육, 일반, 특수, 경영전문대학원)이 함께 이용하는 시스템으로, 수강신청 및 강의시간표 조회 시 과목별로 교시 및 시간이 다를 수 있음. 과목 성적을 잘 확인 후 수강신청 바람

3. 졸업연한: 2021학년도 입학생부터 석사학위청구기한은 수료일로부터 5년 이내로 함

※ 수료 후 5년 이내 졸업하지 못하는 경우 졸업이 불가하며 최종 학력은 수료임

등록

1. 정규등록: 1학기부터 5학기까지 정규등록을 하여야 하며, 수료에 필요한 학점(논문 학점 외)은 5학기까지 이수하여야 하고, 정규 학기(5학기)를 초과하여 교과목을 이수할 경우 신청학점에 해당하는 만큼의 등록금을 납부하여야 함

2. 등록금 고지서 출력 및 분할납부 신청

① 신청기간: 해당 학기 공지사항에서 확인

② 경로: 숙명포털시스템 > 학사 > 등록 > 등록금고지서 출력 및 분납신청

③ 대상: 재학생 (단, 첫 학기(신입생)에는 분할납부 대상에서 제외됨)

④ 분납 횟수: 4회

- 1차 분할납부 등록기간 준수하지 않을 시 분할납부 신청이 자동 취소되며, 일시납으로 전환됨

- 각 차수별 분할납부 등록기간 준수하지 않을 시 다음 학기 분할납부 신청이 제한됨

*분할납부 관련 자세한 사항은 재무회계팀(☎ 02-710-9049)으로 문의

*원우회비는 분납1차분에만 고지되므로 납부희망자는 분납1차분 등록금에 합산하여 내야 함

3. 등록금 납부

① 신한 등록가상계좌로 계좌이체하여 납부(등록가상계좌번호는 개인별 등록금고지서에서 확인가능)

② 납부확인: 숙명포털시스템 > 학사 > 등록 > 교육비납입증명서 출력(납부 다음날부터 확인 가능)

휴학, 복학, 제적, 재입학

1. **휴학:** 휴학은 재학기간(5학기) 중 총 2년을 초과할 수 없음(6개월/1년 단위로 신청)

- ① 신청기간: 해당 학기 공지사항에서 확인
- ② 신청방법: 숙명포털시스템 로그인 > 학사 > 학적 > 휴학신청

※ 단, 임신·출산·육아휴학은 일반휴학기간에 산입하지 않고, 자녀당 1년 이내에서 추가로 신청 가능
(만 12세 이하 또는 초등학교 6학년 이하의 자녀 대상)

※ 군휴학은 관련 서류를 제출한 경우 추가 휴학 가능하고 그 기간은 복무기간으로 함

< 임신·출산·육아휴학 신청 시 '휴학신청서'와 함께 제출하여야 하는 증빙서류 >

- * 임신·출산의 경우 → 임신진단서 또는 출생증명서 제출
- * 육아의 경우 → 가족관계증명서 또는 주민등록초본 제출

< 임신·출산·육아휴학 신청가능학기 >

- * 임신·출산의 경우 → 출산(예정)일 포함된 학기 또는 출산 직후학기만 가능
- * 육아의 경우 → 만12세 이하 또는 초등학교 6학년 이하의 자녀가 있는 경우

③ 유의사항

- 휴학연장을 희망할 시 자동연장 불가하며, 휴학신청기간에 직접 다시 휴학신청하여야 함
- 휴학기간 만료자가 휴학을 연장신청하지 않거나 복학을 신청하지 않으면 제적처리됨
- 신입생의 휴학신청은 입학일(학기개시일)부터 지정된 휴학신청기간에 신청가능함
(신입생 첫 학기 휴학 가능)
- 휴학일자에 따라 등록금 반환액이 다름
(등록금 반환금액은 수업 출석여부와는 무관하며 학적변동일 기준으로 산정함, p.21 등록금 반환기준 참조)

2. 복학

- ① 신청기간: 해당 학기 공지사항에서 확인
- ② 신청방법: 숙명포털시스템 로그인 > 학사 > 학적 > 복학신청
- ③ 유의사항

- 복학을 희망할 시 복학신청기간에 직접 복학신청을 하여야 함
- 휴학기간 만료자가 휴학을 연장신청하지 않거나 복학을 신청하지 않으면 제적 처리됨
- 수강신청은 복학신청 후 가능함

3. 제적

제적 종류	제적 대상자	비고
미등록 제적	매학기 지정기간 내에 등록을 완료하지 않은 경우	재입학 가능
미복학 제적	휴학기간 경과 후 복학기간 내에 복학하지 않은 경우	
자퇴	자퇴신청서를 제출한 경우	
징계 제적	교육대학원 학칙 제31조(징계)에 해당하는 경우	재입학 불가

*자퇴 시 당해 학기 이미 지급된 장학금은 전액 회수함

※ 자퇴 시 당해학기 인정 기준일

- 기말고사 시작일 전 평일에 자퇴하는 경우: 당해 학기를 이수학기로 인정하지 않음
- 기말고사 시작일 이후에 자퇴하는 경우: 당해 학기를 이수학기로 인정하며 성적도 반영됨
(수강신청 0학점도 해당 학기 인정됨)

4. 재입학

- ① 원서접수기간: 해당 학기 공지사항에서 확인(1학기: 12월, 2학기: 6월)
- ② 지원자격: 자퇴 및 미등록제적, 미복학제적의 사유로 학업을 중도 포기한 제적자
- ③ 제출서류: 재입학원서 1부, 교육대학원 성적증명서 1부
- ④ 유의사항
 - 재학기간 중 1회에 한하여 가능함
(재입학 합격 후 등록하지 않거나 포기하는 것도 재입학 횟수에 포함됨)
 - 재입학생은 등록금 외에 재입학금(해당 학기 입학금의 1/2)을 추가로 납부하여야 함
 - 재입학은 제적 당시의 전공 및 학기로만 가능함(※ 전공 폐지 시 재입학 불가)
 - 교직이수자가 재입학할 시 최초입학시의 교직이수기준과 달라질 수 있음

장학금

장학금명	선발 및 지급기준	장학금액	★등록금성 장학금	비고
교육대학원 순헌장학금	직전학기 6학점 이상을 이수하고 성적 3.7(평점 4.3만점 기준)이상인 자 중에서 전공주임교수의 추천을 받은 자	100만원	○	학기별 약 50명 (전공별 재학생비율에 따라 선발인원 배정)
원우회장학금	원우회 임원으로 활동하는 자	수업료의 전액 또는 일부		중복수혜 가능
현직교사장학금	① 현직교사: 초.중.고등학교 정교사 (기간제 교사 제외) ② 공무원 연금 또는 사학연금에 가입한 자 ※ 유아교육전공의 경우 국·공립 재직교원만 해당	수업료의 30%	○	
시용합교육장학금	① 시용합교육협약 교육청 소속 장학사 및 초.중.고등학교 정교사 (기간제 교사 제외) ② 공무원 연금 또는 사학연금에 가입한 자 ※ 유아교육전공의 경우 국·공립 재직교원만 해당	200만원	○	2025학년도 입학자부터 200만원 지급
현직공무원장학금	① 현직공무원 (단, 공기업 및 임기제 제외) ② 공무원 연금에 가입한 자	수업료의 30%	○	
학군협약 장학금	현역군인으로 재직 중인 학생	수업료의 30%	○	
조교장학금	① 조교임용 관련 규정에 의거 해당 학기에 조교로 임명받은 학생 ② 조교구분에 따라 차등 지급	수업료 전액 또는 일부(학교에서 정함)	○	급여조교는 해당 없음
학군단 교육 및 행정인력 장학금	본교 학군단의 교육 및 행정 인력으로 근무하는 학생	수업료의 30%		
숙명동문장학금	① 신입생: 본교 학부를 졸업하고 학부 성적 3.5(평점 4.3만점 기준)이상인 자 ② 2학기 이상 정규학기 재학생: 본교 학부를 졸업하고 대학원 직전학기 성적 3.7(평점 4.3만점 기준)이상인 자	100만원		중복수혜시 50% 지급
연구인력육성장학금	논문심사를 우수한 성적으로 통과한 재학생으로서 각 전공 주임교수의 추천을 받은 자	100만원		
교직원장학금	본교에 정규 교직원으로 재직 중인 학생	수업료의 50%	○	
특성화지원장학금	국내.외 교육현장탐방, 임용고시특강 등 특성화프로그램에 참여자로 선발되어 모든 과정을 이수한 학생	경비 일부		중복수혜 가능
숙명사랑장학금	① 본교 장애학생지원센터에 중증장애인으로 등록된 재학 중인 자 ② 직전학기 성적 3.0이상, 이수학점 6학점 이상인 자	수업료의 50%	○	중복수혜 시 50% 지급

- ※ 증빙서류를 위조하여 제출하는 경우 징계대상임
- ※ **장학금 수혜 대상자는 숙명포털시스템 개인정보에 본인 명의 계좌정보를 등록해야 함**
- ※ 장학금은 중복수혜가 불가함(상기 표에서 중복수혜 가능으로 표시된 경우에는 가능)
두 개 이상 장학금 수혜대상인 경우 큰 금액의 장학금만 지급함
- ※ 장학금 수혜자가 휴학 또는 자퇴하는 경우 받은 장학금을 반환해야 함
- ※ ★등록금성장학금 수혜자가 학자금대출을 받은 경우 반드시 상환해야 함. 상환하지 않은 경우 다음 학기 대출에 제한 있음 (단, 특성화지원장학금은 제외)
- ※ 교육대학원 순헌장학금은 별도의 신청절차가 없음, 선발기준에 적합한 대상자 중에서 전공별 선발배정 인원에 따라 전공주임교수 추천으로 선발하여 지급함
- ※ 장학금 지급시기: 장학금 종류별 지급시기가 다름(5월~11월~ 장학금 종류별로 순차적 선발 지급)

수강신청

1. 2026-1학기 수강신청/정정 기간

구분	기간	비고
수강신청 기간	2026. 2. 12.(목) 10:00 ~ 2. 19.(목) 24:00	
수강정정 기간	2026. 3. 3.(화) 10:00 ~ 3. 9.(월) 24:00	수강포기기간이 없으므로 정정기간 내에 수강취소하여야 함

2. 수강신청 방법: 숙명포털시스템 로그인 > 학사 > 수강신청 클릭

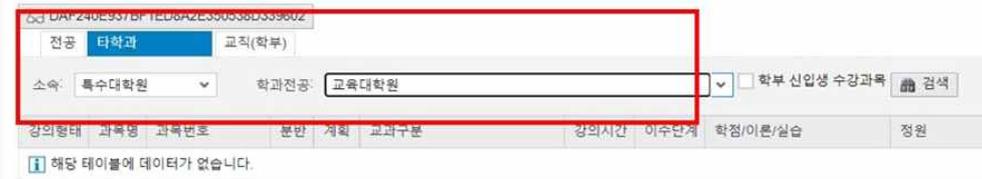
인터넷 익스플로러 메뉴 중 <도구-호환성보기 설정> 창에서 <이 웹사이트 추가>에 sookmyung.ac.kr을 추가함

가. 전공과목 확인 시 “전공” 탭을 눌러 검색



나. 공통과목 확인 시

- ① “타학과” 탭 클릭
- ② 소속을 특수대학원 학과전공을 교육대학원으로 놓고 검색



① 수강가능학점 확인

- 교직과정 이수자, 보충과목 이수대상자: 10학점
- 석사학위취득만을 목적으로 입학한 자(교직과정 이수자 아님): 6학점

가. 최저수강신청학점 기준 없음

나. 조기졸업이 허용된 전공의 학생이 ‘기준학점초과신청서(조기졸업신청서)’를 제출한 경우에는 수강가능학점이 신청한 학점만큼 초과 부여됨

다. 우리대학의 특수대학원 또는 일반대학원 전공과목을 수강하고자 할 경우, 수강신청기간에 반드시 ‘전공학점인정원’을 작성하여 전공주임교수의 승인을 받아 교학팀에 제출하여야 함
(수강하고자 하는 특수대학원 또는 일반대학원의 전공과목의 학점이 3학점일 경우, 교육대학원 전공학점으로 인정될 때 2학점으로 인정되며, 특수대학원 또는 일반대학원 수강은 최대 6학점까지만 인정)

라. 위 ‘다’의 학점도 수강신청학점에 포함됨

② 개설과목조회

- [전공] 탭 > 본인이 소속된 전공에서 해당 학기에 개설한 전공과목이 조회됨
- [타학과] 탭 > 소속을 특수대학원, 학과/전공을 교육대학원으로 검색하면 공통과목을 조회할 수 있음. 교직과목(교직이론, 교직소양, 교육실습, 교육봉사)이 공통과목에 해당됨
- [교직] 탭을 클릭하면, 학부에서 개설된 학부의 교직과목들이 조회되며, 학부 교직과목은 인정되지 않으므로 절대 신청하지 않음

가. 학부의 교직과목을 수강할 경우 대학원 수료학점에 포함되지 않으므로, 교육대학원에서 개설한 교직과목을 이수하도록 함

나. 교육대학원 내 다른 전공의 전공과목 또는 특수대학원 및 일반대학원의 전공과목을 교직의 기본이수과목으로 인정받을 수 **없음** (교직이수자의 기본이수과목 이수하는 우리 교육대학원에서 개설한 전공과목 중 기본이수과목에 해당하는 과목을 이수하여야 인정됨)

③ 신청 버튼 클릭

- '신청' 버튼을 클릭하면, 수강신청내역에 수강신청한 과목의 수업 정보가 나타남
- '취소' 버튼을 클릭하면, 수강신청이 취소됨

가. 교직이수자는 개설과목조회에서 과목별 수강유의사항에 표시된 교직 관련 내용을 확인하고 수강신청을 함
 *교직 관련 과목의 경우, 수강유의사항에 과목별로 '교직이론', '교직소양', '교육봉사', '교육실습', '교과교육', '기본이수과목' 등이 표시되어 있음

나. 재수강은 'F'로 인한 재수강만 가능함

다. 원활한 수료학점 이수를 위해 매 학기 공통 1과목, 전공 2과목을 신청할 것을 권장하며, 교직이수자는 매 학기 추가 4학점 내에서 교직과목(공통 2과목)을 추가 신청할 수 있음

라. 전문상담1급 이수예정자는 p.32 수료기준 참조

마. 보충과목 이수대상자는 교육대학원 졸업학점 외에 추가로 보충과목 9학점 이상을 재학 중 수강신청, 이수하여야 함. (학부과정에서 기 이수한 교과목을 보충학점으로 인정받을 수도 있음)

④ 수강신청내역 확인: 숙명포털시스템 로그인 > 학사 > 수강신청 > 개인시간표 클릭

3. 수강신청 유의사항

① 매 학기 수강신청 전에 본인의 학점취득 현황을 확인한 후 수강신청 함

(숙명포털시스템 > 학사 > 성적 > 전체학기 성적조회)

(숙명포털시스템 > 학사 > 졸업 > 졸업사정 > 교직이수표 조회)

② 수강신청은 **전 과목 모두 선착순**으로 진행됨

③ 수강신청 및 정정은 해당 기간에만 가능하며, **정정기간 이후 수강정정 또는 수강포기 불가능함**

④ 이미 취득한 과목(C- 이상)의 성적상승을 위한 재수강은 불가능하며, **F성적에 한해 재수강 가능함**

- 우리 교육대학원은 이미 취득한 과목의 **학점포기제도가 없음**

⑤ 수강신청/정정 기간 이후 수강인원 미달에 따라 폐강될 수 있음

교과목 폐강기준인원 → 수강신청인원 3명 미만 (공통과목, 전공과목 모두 동일)

⑥ 5학기(초기졸업 4학기) 학위논문심사대상자는 논문연구(2학점), 논문지도(4학점)를 수강신청하지 않음

- 학위논문 합격 시 논문연구(2학점), 논문지도(4학점) 자동으로 부여됨

⑦ 수강신청 및 정정 후 본인의 수강신청내역을 반드시 확인함(※ **수강취소과목 최종확인 필수**)

4. 학기별 개설교과목 및 강의시간표 확인(로그인 필요 없음)

교육대학원 홈페이지(ed.sookmyung.ac.kr) > 강의시간표 클릭



① 공통과목 조회:

- 검색기간: 2026학년도 1학기 선택
- 과목조회: 학과/전공 탭 클릭 > 소속(특수대학원) 선택 > 학과전공(교육대학원) 선택 > 검색 클릭

교과강의시간표 조회

검색기간
 학년도: 2026학년도 학기: 1학기

과목조회

교양필수 교양선택 **학과 / 전공** 교직 공통/마이크로디그리 교수법 과목검색 담당교수 검색 학부 신설과목 집중학기 진로/

소속: 특수대학원 학과전공: 교육대학원 학부 신입생 수강과목 **검색**

강의형태	과목명	과목번호	분반	계획	동영상	교과구분	강의시간	담당교수	이수단계	학점/이론
대면	시용합수업설계프로젝트	21105281	001			공통(대학원)	목20:10-21:50(순)	윤희정	석사	2/2.0

② 전공과목 조회:

- 검색기간: 2026학년도 1학기 선택
- 과목조회: 학과/전공 탭 클릭 > 소속(특수대학원) 선택 > 학과전공(본인전공) 선택 > 검색 클릭

교과강의시간표 조회

검색기간
 학년도: 2026학년도 학기: 1학기

과목조회

교양필수 교양선택 **학과 / 전공** 교직 공통/마이크로디그리 교수법 과목검색 담당교수 검색 학부 신설과목 집중학기 진

소속: 특수대학원 학과전공: **국어교육전공** 학부 신입생 수강과목 **검색**

③ 과목설명(참고사항)

교과구분	유의사항	설명
공통(대학원)	교직이론	·공통과목이면서 동시에 교직이론과목에 해당됨 ·교직이수자가 이수할 시 교직이론영역으로 인정됨 ·이수 시 수료학점에 포함됨
	교직소양	·공통과목이면서 동시에 교직소양과목에 해당됨 ·교직이수자가 이수할 시 교직소양영역으로 인정됨 ·이수 시 수료학점에 포함됨
	교육실습	·해당 학기에 실습이 예정된 교직이수자만 이수할 수 있음
	교육봉사	·교육봉사를 해당 학기에 인정받고자 하는 교직이수자만 이수할 수 있음
	공통과목	·공통과목이나 교직과목은 아님 ·이수 시 수료학점에 포함됨
	연구방법론	·학위논문으로 졸업하려는 자는 반드시 수료 전에 이수해야만 하는 과목으로, 연구방법론에 해당되는 과목 중 1개 과목만 이수하면 됨
		유의사항에 내용이 없는 공통과목도 이수 시 수료학점에 포함됨
전공(대학원)	교과교육	·전공과목이면서 동시에 교직의 교과교육영역에 해당됨 ·교직이수자가 이수할 시 교과교육영역으로 인정됨 ·이수 시 수료학점에 포함됨
	기본이수과목	·전공과목이면서 동시에 교직의 기본이수과목에 해당됨 ·교직이수자가 이수할 시 기본이수과목영역으로 인정됨 ·이수 시 수료학점에 포함됨
	전문상담1급 필수	·전공과목이면서 동시에 상담교육전공의 전문상담교사 1급 필수영역에 해당됨 ·전문상담교사 1급 이수자가 이수할 시 필수영역으로 인정됨 ·이수 시 수료학점에 포함됨
	전문상담1급 선택	·전공과목이면서 동시에 상담교육전공의 전문상담교사 1급 선택영역에 해당됨 ·전문상담교사 1급 이수자가 이수할 시 선택영역으로 인정됨 ·이수 시 수료학점에 포함됨
	논문지도 논문연구	·학위논문 심사결과 합격되면 자동으로 부여되는 학점 ·학생 개인이 수강신청하는 과목이 아님 ·논문합격시 자동으로 인정됨. 수강신청불가
		유의사항에 내용이 없는 전공과목도 이수 시 수료학점에 포함됨

5. 수강신청 예시

[교직이수자를 위한 수강신청 예시]

구분(학점)	1학기	2학기	3학기	4학기	5학기
전공(16학점)	전공	전공	전공	전공	논문연구(2학점), 논문지도(4학점) (단, 학위자격시험 응시자의 경우 3개 과목 추가이수 필요 - 전공2과목 공통1 과목 or 전공1과목 공통2과목)
	전공 (①교과교육)	전공 (②교과교육)	전공 (③교과교육)	전공	
공통(6학점):~23학번까지	①교직소양	②교직소양	③교직소양	-	
공통(7학점):~24학번부터	①교직소양	②교직소양	③교직소양	④교직소양	
공통(16학점)	①교직이론	③교직이론	④교직이론	⑤교직이론	
	②교직이론	교육실습 (교육봉사1,2)	교육실습 (학교현장실습)	⑥교직이론	
연구방법론(0학점)	학위논문작성자의 졸업필수과목: 1~4학기 중 반드시 이수				

▲ 위 표는 입학 전 교직과목 이수내역이 전혀 없는 경우의 예시로, 교직이수자는 학기별 수강가능학점 10학점 이내에서 교직이수와 수료학점이수를 모두 충족할 수 있도록 본인이 계획하여 수강하면 됨

★ 교과교육/교직소양/교직이론 과목: p.24 <2026년도 입학자 교원자격무시험검정 기준> 확인

★ 일반사회·체육·영양·미술교육 전공 등 기본이수과목을 부족하게 인정받은 경우, 우리 교육대학원에서 전공과목 신청할 때 반드시 기본이수과목(p.34~40 교육대학원 전공별 기본이수 인정과목목록 확인)인지 확인하고 기본이수과목 위주로 수강해야 함

★ 학교현장실습, 교육봉사1, 교육봉사2 과목은 교직이수자만 이수가능함

★ 학부 교직과목을 수강할 수는 있으나 석사졸업학점에 포함되지 않으므로 교직이론(소양) 과목 중 4과목(8학점) (학위자격시험 졸업자는 5~6과목인 10학점 또는 12학점), 교육봉사, 학교현장실습은 반드시 교육대학원 과목으로 이수하여야 함

★ 졸업논문 6학점(논문연구, 논문지도)은 별도의 수강신청 없이 논문합격 시 자동으로 부여됨

★ 학위논문신청자는 4학기 이내에 연구방법론(0학점) 1과목 이상 필수 이수(06학번 이후)하여야 함

[석사학위만 취득하려는 경우(보충과목이수대상자 포함) 수강신청 예시]

구분(학점)	1학기	2학기	3학기	4학기	5학기
전공(16학점)	전공	전공	전공	전공	논문연구(2학점), 논문지도(4학점)
	전공	전공	전공	전공	
공통(8학점)	공통	공통	공통	공통	(단, 학위자격시험 응시자의 경우 3개 과목 추가이수 필요 - 전공2과목 공통1 과목 or 전공1과목 공통2과목)
연구방법론(0학점)	학위논문작성자의 졸업필수과목: 1~4학기 중 반드시 이수				
보충(9학점) * 타전공입학 보충대상자만 해당	보충전공 2개	보충전공 1개	보충전공 1개	보충전공 1개	

▲ 위 표는 교원양성과정이 아닌 재교육과정으로 입학하여 석사학위만을 취득하는 경우의 예시임

★ 보충학점이수대상자 보충 9학점 이수방법: 아래 ①~③ 중 택 1

- ① 입학 후 보충과목인정조서(전적대학 성적증명서1부 첨부) 전공사무실 제출하여 인정받는 방법
- ② 교육대학원 전공과목 2학점 5과목을 추가로 이수하는 방법(위 표 예시에 해당)
- ③ 수강신청 전 전공주임교수의 확인을 받은 보충과목이수계획서를 교학팀에 제출 후 일반대학원 또는 학부 전공과목 3학점 3과목 이수하는 방법

★ 보충과목이수대상자의 경우, 보충과목이수계획서(양식: 교육대학원 홈페이지 문서양식함에서 다운로드)를 작성한 후 전공주임교수 승인을 받아 수강신청기간 전까지 교학팀에 제출함.

★ 졸업논문 6학점(논문연구, 논문지도)은 별도의 수강신청 없이 논문합격 시 자동으로 부여됨

★ 학위논문신청자는 4학기 이내에 연구방법론(0학점) 1과목 이상 필수 이수(06학번 이후)하여야 함

[AI융합교육전공 수강신청 예시]

구분(학점)	1학기	2학기	3학기	4학기	5학기
논문/과제 신청자	전공 (기초공통)	전공 (기초공통)	전공선택 (이론/실습)	전공선택 (이론/실습)	논문연구(2학점), 논문지도(4학점) ※해당과목은 수강신청 하지 않으며 논문합격시 자동학점부여
	전공 (기초공통)	전공선택 (이론/실습)	전공선택 (이론/실습)	전공 (현장연구)	
연구방법론(0학점)	학위논문작성자의 졸업필수과목: 1~4학기 중 반드시 이수				

- ★ AI융합교육전공은 기초공통 9학점, 전공선택(이론/실습) 12학점, 현장연구(캡스톤디자인) 3학점을 이수해야 하며 총 24학점이 수료학점임
- ★ 졸업논문 6학점(논문연구, 논문지도)은 별도의 수강신청 없이 논문/과제 합격 시 자동으로 부여됨
- ★ 학위과제 신청자는 마지막 5학기에 학위과제물을 전공에 제출하여 합격해야함

강의평가(수업평가)

1. 강의평가(수업평가) 실시기간: 개강 후 13주차~14주차(2주간) | 해당 학기 공지사항 확인
2. 강의평가(수업평가) 대상: 교육대학원 전체 개설과목(단, 담당교수가 없는 과목은 평가 대상에서 제외됨)
3. 참여방법: 숙명포털시스템 로그인 > 학사 > 수업 > 수업평가
 - ※ 학생 개개인의 평가자료는 절대 비밀보장됨(익명 처리)
 - ※ 강의평가기간 내에 평가하지 않은 학생은 성적열람 최초일로부터 4일 동안 성적조회가 불가능함
(본인이 해당 학기에 수강한 과목 전체에 대한 강의평가가 진행되어야 함)

성적조회

1. 성적조회기간: 기말고사기간 종료 7일 후부터 일주일 간
2. 조회방법: 숙명포털시스템 로그인 > 학사 > 성적 > 금학기 성적조회
 - ※ 성적확정 후 조회방법: 숙명포털시스템 로그인 > 학사 > 성적 > 전체학기 성적조회
 - ※ 해당 학기 성적이 포함된 성적증명서 발급은 성적확정 후에 가능함
3. 이수성적 기준
 - ① 학위과정 수료에 필요한 이수과목별 인정평점은 C-(1.7) 이상이며, 전체평점평균이 4.3 만점에 B-(2.7) 이상이어야 함
 - ② 보충과목 이수 성적은 수료학점의 평점평균에 산입되지 않음
4. 재수강
 - ① F성적을 받은 교과목만 재수강 가능하며, 재수강 시 해당 과목의 이전 취득성적은 무효가 됨
 - ② 재수강해야 할 과목이 개설되지 않는 경우, 전공으로부터 대체 이수과목을 지정받아 이수할 수 있음

석사학위 취득 흐름도

	석사학위 취득요건		1학기	2학기	3학기	4학기	5학기	
	입학 ▶	1	전액등록 (5학기)	전액 등록				
2		졸업학점 (30학점) 취득	① 논문졸업자: 공통 4과목(8학점) + 전공 8과목(16학점) + 연구방법론 1과목(0학점) + 논문지도·논문연구 6학점(논문합격시 자동으로 입력) ② 학위자격시험졸업자: 공통5~6과목(10학점 또는 12학점) + 전공 9~10과목(18학점 또는 20학점) ※ 졸업학점에 해당하는 공통과목은 반드시 교육대학원에서 이수한 이론과목으로 계산해야 함.(교직이론, 교직소양, 그 외 공통이론과목들)					
3		논문 취득 흐름	-	-	-	논문 연구계획서 입력	프로포절 (각 전공에 문의) 논문신청 (4월or10월 첫주) 논문심사 (5월or11월 중) 논문 파일 제출 (7월or1월 중순)	

▲ 위 표는 석사학위청구를 학위논문으로 할 경우에 해당되며 학위자격시험에 응시하여 석사학위를 취득하고자 할 경우에는 추가로 6학점(전공 2학점+공통 4학점 또는 전공 4학점+공통 2학점)을 재학 중 이수하여 수료학점 30학점을 채워야 함

★ 단, 전문상담교사 1급 과정의 수료기준은 아래와 같음

- 학위논문 청구자: 공통 2학점(1개 과목), 전공 22학점(11개 과목) 이수
+ 연구방법론 1과목(0학점)
- 학위자격시험 응시자: ‘공통 2학점(1개 과목), 전공 28학점(14개 과목) 이수’
또는 ‘공통 4학점(2개 과목), 전공 26학점(13개 과목) 이수’
또는 ‘공통 6학점(3개 과목), 전공 24학점(12개 과목) 이수’ 중 택1

※ 2026학년도 신입생부터 학위자격시험에 응시하여 석사학위를 취득하고자 하는 상담교육전공(1급, 2급) 학생은 필수교과목 3과목(상담이론및실제, 이상심리, 심리검사실습)을 입학 후 필수로 이수하여야 함.

석사학위 수여요건

< 전공별 석사학위청구 > ※ 교직이수자는 교직이수뿐만 아니라 석사학위취득요건도 충족하여야 졸업과 자격증취득이 가능함

구분	유아 교육 전공	상담 교육 전공	학습 심리· 평가 컨설팅 전공	국어 교육 전공	중국어 교육 전공	영어 교육 전공	일반 사회 교육 전공	수학 교육 전공	컴퓨터 교육 전공	AI 융합 교육 전공	영양 교육 전공	체육 교육 전공	음악 교육 전공	미술 교육 전공
학위 논문	○	○	X	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
학위 자격 시험	○	○	○	X	X	X	X	X	X	X	X	X	○	○ ¹⁾
학위 과제	X	X	X	X	X	X	X	X	X	○	X	X	X	X

*¹⁾미술교육전공은 2024-1학기부터 학위자격시험으로 졸업 가능

* 수료일로부터 5년 내에 학위논문(학위자격시험 해당전공은 학위자격시험 포함)을 통과하여야 졸업 가능

* AI융합교육전공은 학위논문과 학위과제만 가능하며, 학습심리·평가컨설팅전공은 학위자격시험만 가능

1. 학위논문/과제 제출자

전액등록 (5학기)	+	수료학점 이수 (24학점)	+	학위논문/과제 합격(6학점)	+	총 수료학점의 평점평균 B-(2.7)이상
조기졸업신청(p.20 조기졸업 참조)시, 한 학기분 등록금 4학기 동안 분할납부		공통(4과목) 8학점, 전공(8과목) 16학점 *연구방법론(0학점) 전공과목 24학점 *연구방법론(0학점)		학위논문 합격 시, 6학점(논문연구, 논문지도) 자동부여됨		보충학점 성적은 수료 성적에 미포함
		AI 융합 교육 전공				

※ 교직이론/교직소양 과목 모두 공통과목에 해당함(강의시간표 조회 시 '교과구분'과 '유의사항'에서 확인가능)

※ 타전공 입학하여 보충과목이수대상자로 선정된 경우, 5학기 이내에 보충 9학점을 반드시 추가 이수하여야 함

2. 학위자격시험 응시자 (해당 전공에 한함 ▶ 학습심리·평가컨설팅, 상담교육, 유아교육, 음악교육, 미술교육)

전액등록 (5학기)	+	수료학점 이수 (30학점)	+	학위자격시험 합격	+	총 수료학점의 평점평균 B-(2.7)이상
조기졸업신청(p.20 조기졸업 참조)시, 한 학기분 등록금 4학기 동안 분할납부		공통(4과목) 8학점, 전공(8과목) 16학점, 추가 6학점(공통2+전공1 or 전공2+공통1)		전공(3과목) 70점 이상 합격		보충학점 성적은 수료 성적에 미포함

※ 교직과목 대다수는 공통과목에 해당함(강의시간표 조회 시 과목별 '교과구분'에서 확인가능)

※ 타전공 입학하여 보충과목이수대상자로 선정된 경우, 5학기 이내에 보충 9학점을 반드시 이수하여야 함

※ 2026학년도 신입생부터 학위자격시험에 응시하여 석사학위를 취득하고자 하는 상담교육전공(1급, 2급) 학생은 필수교과목 3과목(상담이론및실제, 이상심리, 심리검사실습)을 입학 후 필수로 이수하여야 함.

3. 공통사항

영어시험 합격(①~③ 중 택일)	+	석사학위청구심사 합격(①~② 중 택일)
① 영어시험 ② 영어시험면제신청 ③ 영어강좌(단, 영어교육전공자는 선택불가)		① 논문/과제심사 합격 및 논문 파일 제출 ② 학위자격시험(해당 전공) 합격(과목별 합격기준: 70점 이상) * 수료일로부터 5년 내에 청구하여 합격하여야 함.

외국어(영어)시험

< 전공별 외국어(영어)시험 (시험응시, 영어강좌수강, 면제신청 중 택 1) >

구분	유아 교육 전공	상담 교육 전공	학습 심리 평가 컨설팅 전공	국어 교육 전공	중국어 교육 전공	영어 교육 전공	일반 사회 교육 전공	수학 교육 전공	컴퓨터 교육 전공	AI 융합 교육 전공	영양 교육 전공	체육 교육 전공	음악 교육 전공	미술 교육 전공
영어 시험	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
면제 신청	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
영어 강좌	○	○	○	○	○	X	○	○	○	○	○	○	○	○

1. 영어시험 응시

- ① 신청기간: 해당 학기 공지사항 확인(3월/9월 중 실시)
- ② 신청방법: 숙명포털 로그인 > 학사 > 졸업 > 시험관리 > 영어시험 신청
- ③ 합격기준: 60점 이상 합격(100점 만점기준)
- ④ 결과조회: 숙명포털 로그인 > 학사 > 졸업 > 시험관리 > 영어시험 신청내역 및 결과 확인
- ⑤ 응시료: 20,000원
- ⑥ 응시료 납부기간 및 방법: 해당 학기 공지사항 확인, 가상계좌로 납부

2. 영어시험 면제신청

- ① 신청기간: 해당 학기 공지사항 확인(4월/10월 중 신청)
- ② 신청방법: 영어시험면제신청서 1부(교육대학원 홈페이지 문서양식함 다운로드), 성적표(원본 지참) 1부를 교학팀에 제출

<영어시험 면제기준>

TOEFL(IBT)	TOEFL(CBT)	TOEIC	IELTS(9점 만점)
80	213	790	6

※ 신청 당시 해당 학기 내 성적 유효기간이 만료되지 않은 경우에 한함

3. 영어강좌 수강(* 단, 영어교육전공은 신청 불가)

- ① 신청기간: 수강신청기간과 동일
- ② 신청방법: 숙명포털시스템 > 학사 > 졸업 > 시험관리 > 영어강좌 신청
- ③ 영어강좌 관리부서: SMART행정실 ☎ 02-2077-7730
- ④ 수강료: 210,000원
- ⑤ 합격기준: 60점 이상 합격(100점 만점기준)
- ⑥ 결과조회: 숙명포털시스템 > 학사 > 졸업 > 시험관리 > 영어강좌 신청내역 및 결과 확인

조기졸업(학기단축)

구분	유아 교육 전공	상담 교육 전공	학습 심리 평가 컨설팅 전공	국어 교육 전공	중국어 교육 전공	영어 교육 전공	일반 사회 교육 전공	수학 교육 전공	컴퓨터 교육 전공	SI 융합 교육 전공	영양 교육 전공	체육 교육 전공	음악 교육 전공	미술 교육 전공
조기 졸업 신청 가능	X	O	X	O	X	X	X	O	O	X	X	O	O	O

* 2021-2학기 입학자부터 국어교육전공 조기졸업 가능

1. 신청가능대상: 신입생 및 2학기 진급대상자
2. 신청기간: 2월/8월 첫째 주(재학생), 마지막 주(신입생)
3. 신청방법: 조기졸업신청서(양식: 교육대학원 홈페이지 문서양식함 다운로드)를 작성하여 전공주임 승인받아 교학팀에 제출
4. 고지서출력: 단축된 학기의 등록금과 수강학점을 4학기 내 미리 납부 및 수강하는 제도로, 신청자는 추가 등록금이 반영된 후에 고지서를 출력하여야 함
5. 장학금: 정규학기 수업료 기준으로 지급(추가 등록금에는 장학금이 반영되지 않음)
6. 참고: 졸업 후 교원으로 임용될 시, 임용된 학교별 지침에 따라 호봉획정 등 인사평정에서 교육대학원 수업연한인 5학기가 아닌 실제 등록학기인 4학기만 인정받을 수도 있음

학적기재사항정정

1. 대상: 학적부의 기재사항(성명, 주민등록번호 등)을 정정하고자 하는 경우

2. 제출서류

- ① 학적부 기재사항 정정 신청서(교육대학원 홈페이지 문서양식함 다운로드) 1부
- ② 발급일 90일 이내 주민등록초본 1부(변경하고자 하는 항목의 「변경 전」과 「변경 후」의 내용이 표기된 서류)

* 학적부에 이미 등재된 사진은 교체가 불가능함(학생증 사진은 학생지원센터에서 교체 가능)

* 교원자격증 취득 후 교원자격증 기재사항 정정 문의: 교육대학원 교학팀(☎ 02-710-9077)

휴학/사퇴에 따른 등록금 반환 기준

당해학기 개시일로부터 14일 경과 이전까지 휴학/사퇴하고자 하는 경우에는 등록금을 납부하지 않아도 되며, 개시일로부터 14일 경과 이후부터 휴학/사퇴 하고자 하는 경우에는 신청일에 따라 아래의 등록금 반환기준에 의해 등록금의 일부를 납부하여야 한다.

- 학기 개시일로부터 2주까지 유예기간 동안 휴학/사퇴하는 경우, 등록금을 납부하지 않는다.
- 학기 개시일로부터 2주 경과 이후 미납자는 반환기준에 따라 공제금 납부 후, 휴학할 수 있다.

[등록금 반환]

가. 등록금은 과오납인 경우는 전액 반환하고, 그 이외는 반환기준에 따라 공제 후 반환한다.

나. 반환대상자

- 1) 입학허가를 받은 자가 입학포기 의사를 표시한 경우
- 2) 재학중인 자가 사퇴할 경우 (유기정학 이상의 징계를 받은 자는 일체의 등록금을 반환하지 않는다.)
- 3) 재학중인 자가 휴학할 경우

다. 등록금 반환 기준

- 1) 당해학기 개시일(입학생의 경우에는 입학일을 말한다) 전일까지 사유가 발생한 경우에는 이미 납부한 입학금 및 등록금의 전액을 반환한다.
- 2) 당해학기 개시일부터 반환사유가 발생한 경우에는 입학금은 반환하지 아니하고 수업료는 아래 표에 의하여 이를 반환한다.

* 학기 개시 후 학적변동시 등록금 납부 및 등록금 반환기준 *

반환사유발생일	공제/납부금액	반환금액
학기개시일로부터 2주이 내	-	등록금 전액
학기개시일 2주 경과한 날부터 학기개시일 30일 경과 전	등록금의 6분의1 해당액	등록금의 6분의5 해당액
학기개시일 30일이 경과한 날부터 60일 경과 전	등록금의 3분의1 해당액	등록금의 3분의2 해당액
학기개시일 60일이 경과한 날부터 90일 경과 전	등록금의 2분의1 해당액	등록금의 2분의1 해당액
학기개시일 90일 경과 후	등록금 전액	반환하지 아니함.

※ 학기개시일: 1학기 - 3월 1일, 2학기 - 9월 1일

- 3) 교내 장학금을 받아 이 금액을 차감하여 납부한 경우는 교내 장학금은 지급대상에서 제외되며, 등록금 총액대비 반환기준을 적용하여 실제 납부한 금액에서 공제금액을 제외한 나머지를 반환한다. 이 경우 공제금액 부족 시는 차액을 납부하여야 한다.

교육대학원 공통과목 일람표

과목번호	교과목명	분야	학점
21022602	교육행정및교육경영	[교직] 교직이론영역	2
21022977	교육방법및교육공학		2
21023146	교육학개론		2
21024149	교육철학및교육사		2
21024150	교육과정		2
21024151	교육평가		2
21024152	교육심리		2
21024153	교육사회		2
21024269	생활지도및상담		2
21024288	특수교육학개론	[교직] 교직소양영역, [교직기본이수영역]-전문상담교사-1급	2
21101436	학교폭력예방및학생의이해	[교직] 교직소양영역	2
21024136	교직실무		2
21105450	디지털교육 ²⁾		1
21024173	학교현장실습	[교직] 교육실습영역	2
21024174	교육봉사1	[교직] 교육봉사영역	1
21024175	교육봉사2		1
21023814	논문작성법및연구윤리	연구방법론	0
21023825	교육연구와통계분석		0
21023826	교육의질적연구방법론		0
21105891	다문화이해와교육	공통과목	2
21023612	사이버공간과청소년문화		2
21105890	사회정서교육의이해와적용		2
21024071	자기조절학습지도		2
21024072	청소년발달과심리		2
21104681	통일교육론		2

※ 디지털교육²⁾ 은 2024학년도 입학자부터 반드시 수강해야 함

교육대학원 전공별 개설과목 조회

***각 전공별 현재 또는 과거 개설내역을 직접 강의시간표 조회에서 확인할 수 있습니다(로그인 필요 없음).**

[경로] 교육대학원 홈페이지 “강의시간표” 배너 클릭 > 검색기간: 확인하고자 하는 학년도, 학기 선택

> 과목조회: 학과/전공 탭 클릭 > 소속(특수대학원) 선택 > 학과전공(본인전공) 선택 > 검색 클릭

Ⅲ. 교원자격증 발급 안내

교육대학원 졸업자의 무시험검정 자격기준

1. 관련 근거: 「초·중등교육법」 제21조 제2항 및 「유아교육법」 제22조 제2항

자격종별	자격기준
중등학교 정교사(2급)	2. 교육대학원 또는 교육부장관이 지정하는 대학원 교육과에서 석사학위를 받은 사람
유치원 정교사(2급)	3. 교육대학원 또는 교육부장관이 지정하는 대학원의 교육과에서 유치원 교육과정을 전공하고 석사학위를 받은 자
영양교사(2급)	2. 영양사면허증을 가지고 교육대학원 또는 교육부장관이 지정하는 대학원의 교육과에서 영양 교육과정을 마치고 석사학위를 받은 사람
전문상담교사(2급)	2. 교육대학원 또는 교육부장관이 지정하는 대학원의 상담·심리교육과에서 전문상담 교육과정을 마치고 석사학위를 받은 사람

2. 자격종별 및 표시과목

전공명	자격종별 및 표시과목	전공명	자격종별 및 표시과목
국어교육전공	중등학교 정교사(2급) 국어	음악교육전공	중등학교 정교사(2급) 음악
중국어교육전공	중등학교 정교사(2급) 중국어	미술교육전공	중등학교 정교사(2급) 미술
영어교육전공	중등학교 정교사(2급) 영어	유아교육전공	유치원 정교사(2급)
일반사회교육전공	중등학교 정교사(2급) 일반사회	영양교육전공	영양교사(2급) * 입학 전 영양사면허증 소지자
수학교육전공	중등학교 정교사(2급) 수학	상담교육전공	전문상담교사(2급) * 전문상담교사(1급)은 입학 전 교육경력이 3년 이상인 자로 석사학위 취득 후 시·도교육청에서 직접 발급 신청
컴퓨터교육전공	중등학교 정교사(2급) 정보컴퓨터		
체육교육전공	중등학교 정교사(2급) 체육		

3. 교원자격증 취득 자격 요건(아래 ①~④ 모두 충족하여야 함)

〈공통요건〉

- ① 교육대학원에서 해당 전공 석사학위를 받은 자
- ② 학부의 전공(주/복수전공)과 교육대학원 전공이 유사/동일한 자
- ③ 학부의 전공(주/복수전공)에서 전공과목을 38학점 이상 이수한 자
- ④ 교원자격 무시험검정 합격기준을 충족한 자

가. 중등학교 정교사(2급), 유치원 정교사(2급)

교직과목(23학점 이상)			전공과목(50학점 이상)	
교직이론	교직소양	교육실습	교과교육	기본이수과목
6과목 12학점 이상	4과목 7학점 이상	교육봉사1, 2(2학점) 학교현장실습(2학점)	(과목별) 교육론 (과목별) 교재연구및지도법 (과목별) 논리및논술 ※교대원에서 이수한 것만 인정	5영역(7과목) 14학점 이상 ※ 컴퓨터는 6영역 7과목

※ 중국어교육전공은 신HSK 5급이상 취득(교원자격무시험검정원서 제출 시 성적 유효기간이 만료되지 않은 경우에 한함)

나. 전문상담교사(2급), 영양교사(2급)

교직과목(23학점 이상)			전공과목(50학점 이상)	
교직이론	교직소양	교육실습	기본이수과목	
6과목 12학점 이상	4과목 7학점 이상	교육봉사1, 2(2학점) 학교현장실습(2학점)	5영역(7과목) 14학점 이상 ※ 전문상담은 2026학년도 입학자부터 '상담실습' 필수	

※ 영양교사는 입학 전 영양사면허증 취득

<2026년도 입학자 교원자격무시험검정 기준>

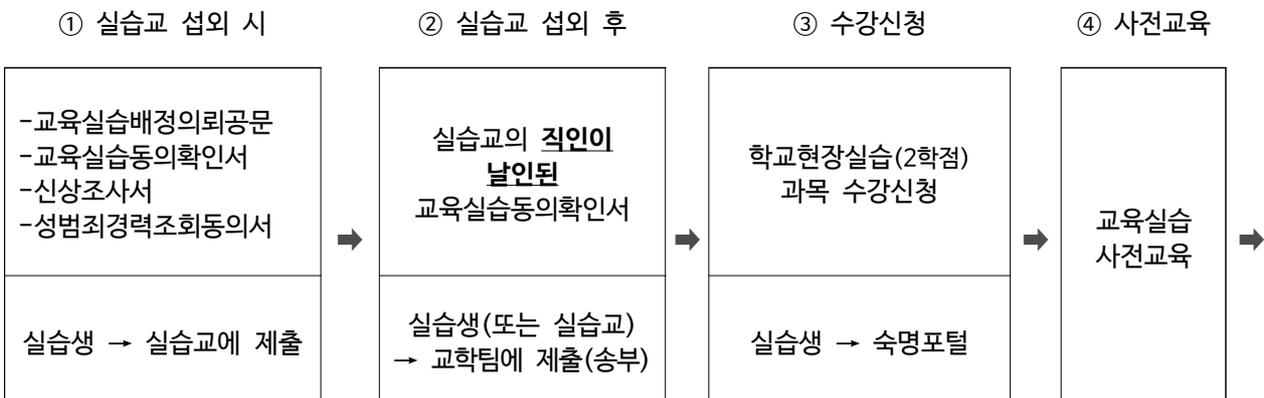
구분	합격기준 (졸업한 학부(대학) 인정학점 + 교육대학원 취득 학점)		비고
전공과목 (50학점 이상)	★교과교육영역	6학점(3과목) 이상 ① 교과교육론 ② 교과교재연구및지도법 ③ 논리및논술	반드시 우리 교육대학원 과목을 이수하여야 함
	기본이수과목	14학점(5개 영역 7과목) 이상 ※ 컴퓨터교육전공은 6개 영역 7과목 이상 이수 ※ 상담교육전공(2급)은 '상담실습' 필수 이수 ※ 학부에서 인정받은 기본이수 과목을 대학원에서도 중복 이수 시 대학원 과목만 인정(중복인정 불가)	상담교육/영양교육은 교과내용영역만 50학점 이상
교직과목 (23학점 이상)	교직이론	12학점(6과목) 이상 ① 교육학개론 ② 교육철학및교육사 ③ 교육과정 ④ 교육평가 ⑤ 교육방법및공학 ⑥ 교육심리 ⑦ 교육사회 ⑧ 교육행정및경영 ⑨ 생활지도및상담	
	교직소양	7학점(4과목) ① 특수교육학개론 ② 교직실무 ③ 학교폭력예방및학생의이해(구 학교폭력예방의이론과실제) ④ 디지털교육(2024년도 신설과목)	★디지털교육은 24학년부터 필수 이수
	교육실습	4학점(3과목) ① 교육실습(학교현장실습): 2학점(전일제 4주 이상) ② ★교육봉사1, 2: 각 1학점	★각 30시간/총 60시간 이상
성적기준	교육대학원 전공과목 평균성적 75/100 이상 교육대학원 교직과목 평균성적 80/100 이상		교육대학원 취득성적만 포함됨
교직 적성 및 인성검사	13학번 부터: 적격판정 2회 이상 12학번 이전: 적격판정 1회 이상		전문상담교사(1급) 이수자도 해당됨
응급처치 및 심폐소생술	2017년 8월 이후 졸업 시: 2회 이수		
성인지감수성 교육	2022년 8월 이후 졸업 시: 2회 이수		
마약류 중독여부	마약·대마·향정신성의약품 중독자가 아님을 증명하는 의사의 진단서 또는 건강검진 결과 통보서 제출		
성범죄경력 조회 여부	성범죄 경력 조회 여부에 결격 사유가 없어야 함		
기타	영양교육전공	- 교육대학원 입학 전 취득한 영양사면허증	
	중국어교육전공	- 신HSK 5급이상 자격증 취득	

교육실습 (학교현장실습)

1. 교육실습(학교현장실습) 이수

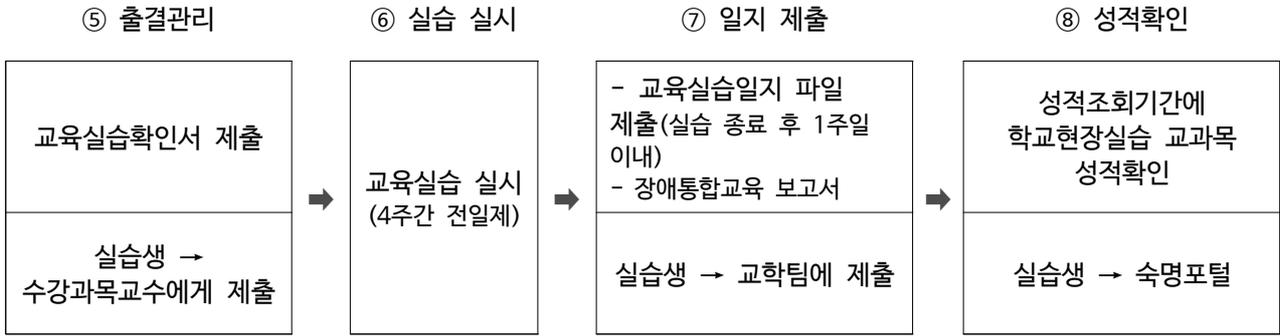
수강신청과목	학교현장실습 (과목번호: 21024173)	
실습 시기	학교현장실습 수강신청 학기에 전일제로 4주간 실시	
실습교 선정	학생이 직접 섭외(★모교실습 원칙) ※ 모교가 지방에 있고 가족이 모두 이사하여 연고지가 없는 경우 협력교에 위임 배정하고 있으나 협력교도 모교생 외에 실습을 받지 않는 추세로 위임배정에 어려움이 있음. 위임하여도 배정이 안될 수 있음 유의.	
실습 가능 학교	중등학교 정교사(2급)	「초·중등교육법」 제2조에 따른 중학교, 고등학교 * [평생교육법]에 의하여 설립된 학력인정 평생교육학교는 실습가능교에서 제외됨
	유치원 정교사(2급)	「유아교육법」 제2조에 따른 유치원 (어린이집 불가)
	전문상담교사(2급)	「초·중등교육법」 제2조에 따른 초등학교, 중학교, 고등학교, 특수학교 중 상담실이 있는 학교
	영양교사(2급)	「초·중등교육법」 제2조에 따른 초등학교, 중학교, 고등학교, 특수학교 중 학교급식시설이 있는 학교
공통사항	실습교에서 실습생 본인의 과목과 동일 과목 해당 교사가 실습을 지도해야 함	

2. 교육실습(학교현장실습) 절차



*신상조사서는 이력서에 해당됨

*성범죄경력조회동의서는 실습교에서 실습생의 성범죄경력을 조회할 수 있도록 본인의 정보를 제공하는 것임



*교육실습확인서는 실습생의 수강중인 과목의 출결 및 성적처리를 위해 해당 학생이 실습중임을 확인하는 서류임

*교육실습일지 원본은 실습생 본인이 보관하고 교학팀에는 파일을 제출함

※ 교육실습은 본인 모교실습을 원칙으로 하며, 부득이 위임하는 경우에도 협력교에 배정인원이 없는 경우 배정이 불가할 수 있으므로 교육봉사 등을 실습을 희망하는 학교에서 사전 실시하여 실습교를 미리 섭외해야 함

****위임 신청을 하였어도 협력교에서 실습 허가가 나지 않을 시 수도권(경기도, 인천) 지역의 학교로 배정될 수 있으며, 협력교에서 모교생만 실습을 받는 경우 위임 신청을 한 경우에도 배정이 안될 수 있음**

※ 모든 실습생에게 교육대학원장명의 출석확인증을 발급하여 교육실습 기간 중 출석 인정 가능

교원자격증(2급 이상) 소지자의 '교육실습영역' 면제

적용대상	영역	과목명	면제여부
자격종별에 상관없이 2급 이상의 교원자격증 소지자	교육실습영역	학교현장실습(2학점), 교육봉사1(1학점), 교육봉사2(1학점)	면제가능

1. **면제신청:** 입학 후 교원자격증 사본(원본 지참하여 대조)과 '교육실습영역 면제(대체) 신청서'(교육대학원 홈페이지 문서양식함 다운로드)를 작성하여 증빙서류 첨부하여 교학팀에 제출

2. **제출시기:** 3월/9월, 해당 학기 교육대학원 홈페이지 공지사항 확인

3. **면제결과:** 학교현장실습(2학점), 교육봉사1(1학점), 교육봉사2(1학점) 교과목 'P'로 반영됨

*면제 받을 과목(학교현장실습, 교육봉사1, 교육봉사2)을 본인이 수강 신청하지 않음

기타 요건에 따른 '교육실습영역' 면제

- 1. 면제신청:** 교육실습영역 면제신청서(교육대학원 홈페이지 문서양식함 다운로드)와 증빙서류를 교학팀에 제출
- 2. 신청시기:** 3월/9월, 해당 학기 교육대학원 홈페이지 공지사항 확인
- 3. 면제결과:** 학교현장실습(2학점), 교육봉사1(1학점), 교육봉사2(1학점) 교과목 'P'로 반영됨
*대체 받을 과목(학교현장실습, 교육봉사1, 교육봉사2)을 본인이 수강 신청하지 않음

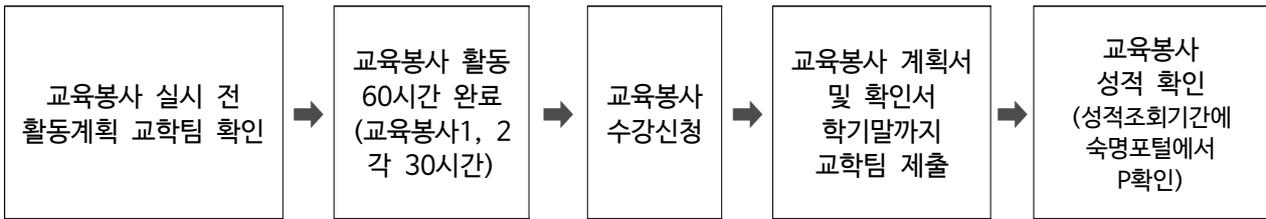
구분	자격종별	적용 요건	증빙서류
1	중등학교 정교사(2급)	1. 산학겸임교사 등(명예교사 제외)*의 경우 취득하고자 하는 교사 자격증과 동일 분야에서 1년 이상 전일제 교육경력이 있는 경우 * 초·중등교육법 제22조에 따른 '산학겸임교사 등'으로 산학겸임교사, 영어회화전문강사, 다문화언어 강사, 강사 해당(명예교사, 시간강사 제외) 2. 「영어회화전문강사」로 [초·중등교육법] 제2조에 따른 학교에서 1년 이상 강의경력(전일제)이 있는 경우(영어교육전공자만 해당되며, 중고등학교에서 강의경력만 인정가능) 3. 「실기교사」자격증을 소지하고 [초·중등교육법] 제2조에 따른 학교에서 동법 제19조 1항에 따른 교원으로 1년 이상 전일제 교육경력이 있는 경우(취득하고자 하는 교사자격증과 동일 분야)	①경력증명서 원본(과목표시 필수)
2	전문상담교사 (2급)	상담관련자격증을 소지하고, [초·중등교육법] 제2조에 따른 학교 및 [평생교육법] 제31조 제2항에 따른 학력인정 평생교육시설, 시·도교육청 및 교육지원청, [청소년복지 지원법] 제29조에 따른 청소년상담복지센터에서 취득하고자 하는 교사 자격증과 관련된 업무 경력이 1년 이상 있는 경우 【상담관련자격증에 해당되는 자격증】 ㉓ 청소년기본법 제22조에 따른 청소년상담사 ㉔ 한국상담심리학회의 상담심리사 2급 이상 ㉕ 한국상담학회 2급 전문상담사 자격증	①상담관련 자격증(원본+사본) ②경력증명서 원본
3	영양교사 (2급)	[영양사]면허증을 소지하고, [유아교육법] 제2조에 따른 유치원, [초·중등교육법] 제2조에 따른 학교, [고등교육법] 제2조에 따른 학교, [평생교육법] 제31조제2항에 따른 학력인정 평생교육시설에서 취득하고자 하는 교사 자격증과 관련된 업무 경력이 1년 이상 있는 경우 - 비정규직 학교영양사도 포함되며, 경력을 인정받기 위해서는 위탁 급식업체 소속 영양사로서 학교(대학 포함)에서 급식업무에 종사한 경력을 해당 학교장으로부터 확인받은 [경력인정증명서(교육대학원 홈페이지 문서양식함에서 양식 다운로드 사용)]를 제출하여야 함.	①영양사 면허증(원본+사본) ②경력인정증명서 원본

※ 자격증은 원본과 사본을 함께 제시하여 원본대조를 받아야 함(확인 후 원본 반환함)

교육봉사

예비교원이 가진 재능을 ① 유·초·중·고등학생 대상으로 ② 유·초·중·고등학교에서 ③ 교육적인 방법으로 봉사하는 것

1. 수강신청 과목: 교육봉사1(과목번호: 21024174) 1학점 / 교육봉사2(과목번호: 21024175) 1학점
2. 수강신청 시기: 수료 전 5학기 이내
3. 교육봉사 절차



- ※ 우리 교육대학원 입학 후 활동한 교육봉사만 인정
- ※ 30시간 또는 60시간을 완료할 수 있는 학기에 교육봉사1(30시간만 했을 때) 또는 교육봉사1, 교육봉사2(60시간 모두 했을 때)를 수강신청 함

4. 교육봉사활동 대상기관

교육봉사활동 대상기관	<p>① 유·초·중·등 교육법 제2조에 따른 유·초·중·고등학교, 어린이집(만3세 이상) 등 가능</p> <p>② 공공기관의 장(교육감, 시장, 구청장, 광역 시도 교육청장, 학교의장)이 인정한 비영리기관에서의 교육봉사활동(확인서에 해당 기관장 직인이 날인되어야 함) → 이 경우, 고유번호증 + 인가증 또는 허가증 함께 제출</p> <p>※ 공공기관이 인정한 비영리기관: 국가 또는 지방자치단체에 등록되어 등록증·허가증 등이 있고, 비영리기관임을 확인할 수 있는 고유번호증을 보유한 기관으로 아동복지센터, 청소년수련원, 자활센터, 어린이집 등이 해당함</p> <p>③ 서울시 동행 프로젝트(학교에서 가르치는 내용의 봉사활동만 가능, 모든 활동이 인정되는 것이 아님을 유의!), 봉사사이트 VMS, 1365에 등록이 된 지역아동센터(단, 초등학생들에게 수업료를 받지 않는 곳이어야 함) → 이 경우, 고유번호증 + 인가증 또는 허가증 함께 제출</p> <p>※ ②+③ 고유번호증과 등록증 등이 없는 기관에서 봉사하는 경우 학점 인정 불가</p> <p>※ 취득하고자 하는 교사자격증과 교육봉사활동의 학교급이 일치하지 않아도 됨</p> <p>※ 유의: 삼성생명, 신한카드 등 영리사업기관에서 운영하는 봉사단체에서 실시하는 교육봉사는 절대 인정불가함</p> <p>※ 성인 대상 교육은 교육봉사 인정 불가</p>
----------------	---

대상기관 선정	학생이 직접 선정
교육봉사활동 프로그램	① 교육봉사활동 대상기관에서 실시하는 교육적인 내용의 봉사 프로그램 ※ 교육봉사인정 예시 → 교과목학습지도 / 방과후학교교사 / 특기적성지도 / 기초학력 향상 프로그램지도 / 논술지도 / 초등학교 돌봄교실지도 등 ② 서울시 동행프로젝트 중 학교에서 가르치는 내용의 봉사활동만 가능 → 동행프로젝트 중 도서관활동, 체험활동보조, 자원봉사활동은 인정 불가함 → 동행프로젝트 중 자원봉사센터 자원봉사기본교육은 봉사시간에서 제외함 ※ 교육봉사인정 불가 예시 → 학교도서관 책정리, 간식지도, 급식지도, 행정업무보조, 방역활동, 야간자율학습 감독, 체험활동보조, 교구제작 등

5. 유의사항

- ① 1일 최대 8시간까지만 교육봉사 활동으로 인정, 점심시간은 교육봉사를 했어도 반드시 제외해야 함
- ② 교육실습교(학교현장실습)에서 교육봉사를 하는 것은 가능하나 ‘봉사기간’이 ‘실습기간’과 동일하면 인정되지 않음(*실습기간 중 교육봉사 불인정)
- ③ 교육봉사 시간은 이동시간을 포함하여 본인이 수강 신청하여 수강 중인 과목의 수업시간과 겹치면 인정 불가(교육봉사를 실시한 시간이 실제 봉사를 한 시간이어야 함)
 ※ 수업 종료 후 봉사 시작 시간까지 이동거리를 고려하여 시간이 충분히 확보되어야 함
 ※ 수업이 휴강하거나 조기 종료했다라도 시간표상 기재된 수업시간에 진행한 봉사는 인정 불가
- ④ 본인이 근무하는 곳(재직 중인 곳)에서 봉사를 실시하는 것은 인정되지 않음
- ⑤ 학부에서 이수한 교육봉사는 인정되지 않으므로 반드시 교육대학원에서 교육봉사를 이수하여야 함
- ⑥ 교육봉사 과목을 수강 신청한 학기 말까지 교육봉사 증빙서류를 교학팀에 제출하지 않으면 해당 과목의 성적이 F 처리됨 (교육봉사 과목은 P/F 과목으로 평점평균에 반영되지 않음)
 (추후 본인이 교육봉사 증빙서류 제출 가능한 학기에 다시 교육봉사 과목을 수강 신청하여 인정받을 수 있으며, 재수강으로 인정받아도 과거 F 성적은 보이지 않음)
- ⑦ 교육봉사 내용: 「대상학년+과목명+“학습지도”」의 형식으로 작성
 ex) 「돌봄교실 초3~6학년 대상 영어과목 학습지도」
- ⑧ 30시간 초과 봉사한 경우 남은 시간을 다음 학기로 이월 및 재신청 불가
- ⑨ 놀이지도는 유아교육전공만 가능하며, 초등학생 이상은 놀이지도 불가(유아교육전공의 경우에도 놀이지도만 하는 것은 권장하지 않으며, 유아 학습지도를 진행하면서 「신체활동 수업지도」를 포함하는 것이 바람직)
- ⑩ 학점취득을 위해 교육봉사확인서를 기관으로부터 미리 수령하고 나중에 봉사하는 등 실제 봉사일과 확인서 날짜가 일치하지 않는 경우 징계사유에 해당됨

응급처치 및 심폐소생술

1. 주요 개정사항

2015. 12. 15. <교원자격검정령> [별표1] 무시험검정 합격기준(제19조제3항 관련) / 부칙 제2조 (무시험검정 합격기준에 관한 적용례)가 개정되어 2016년 3월 1일부터 교원자격증 취득을 위해 [응급처치 및 심폐소생술] 실습을 반드시 이수해야 함

<응급처치 및 심폐소생술 이수기준> (미이수 시 교원자격증 취득불가)

* 2017년 8월 이후 졸업자부터: 2회 이상 필수 이수

2. 신청대상: 교육대학원 교직이수중인 재학생 또는 수료생

- 수용인원 초과 시 5학기생(조기졸업 4학기) 및 수료생 우선 접수

3. 교육 일시 및 장소: 해당 학기 교육대학원 홈페이지 공지사항 확인

4. 교육내용

- 이론강의: 심폐소생술 등 응급처치에 관한 이론
- 실습지도: 기본 심폐소생술, 자동제세동기(AED) 사용법

5. 신청방법: 숙명포털시스템 > 학사 > 졸업 > 교직 적인성검사/심폐소생술 응시

- 실습 실시일 중 택일하여 1회만 신청 가능함
- 이수결과조회: 숙명포털시스템 > 학사 > 졸업 > 교직이수표에서 확인 가능

6. 외부 교육 인정

- 교외 협약기관(교육비 유료): 대한적십자사·대한심폐소생협회·한국응급처치교육원(반드시 해당기관 장의 직인이 찍힌 수료증 및 이수확인증 제출해야 인정) 제출 시 1회 인정함
(강습시간: 3시간이상/교육내용에 '응급처치'+ '심폐소생술' 실습이 모두 포함되어야 함)
- 교원(기간제교사 포함), 산학겸임교사, 강사, 직원 등이 재직 중인 소속학교(또는 교육청, 교육청소속기관)에서 실시하는 교육을 이수한 경우, 교육을 실시한 당해학기에 해당 학교장의 공문, 이수증, 소속학교의 내부결재 문서(시행계획, 시행결과, 참석명부 포함) 등을 교학팀에 제출하여 2회까지 인정 가능하며, 소급하여 인정받을 수는 있음(단, 교대원 입학이후 실시한 교육만 인정)

※ 가급적 우리 교육대학원 교내교육에 참여하고 부득이한 경우에만 외부교육 인정

교직 적성 및 인성 검사

교원양성과정을 이수하는 동안 교원양성기관의 장이 실시한 교직 적성 및 인성 검사에 응시하여 2회 이상 적격판정을 받아야 함

- * 2008년 이전 입학자는 1회 이상 적격, 2008년 이후 입학자는 2회 이상 적격이어야 교원자격증 취득이 가능함
- * 미응시하거나 응시 결과 부적격으로 판정되면 교원자격증 취득이 불가함

1. **응시대상:** 교육대학원 교직이수 중인 재학생 또는 수료생
2. **응시일정:** 응시하고자 하는 학기의 교육대학원 홈페이지 공지사항 확인
3. **응시 신청방법:** 숙명포털시스템 > 학사 > 졸업 > 교직적인성검사 응시
- 검사는 한 학기 1회에 한해 응시 가능함
4. **응시 결과조회:** 숙명포털시스템 > 학사 > 졸업 > 교직이수표에서 확인

성인지 교육

교원양성과정을 이수하는 동안 교원양성기관의 장이 실시한 성인지 교육을 2회 이상 이수해야 함

- * 2022년 8월 졸업자부터 2회 이상 이수해야 함(전문상담교사 1급 자격증 취득예정자 포함)
- * 1년 1회 이수 원칙

인권·성평등센터에서 운영하는 교육만으로 인정 불가, 반드시 교육대학원에서 운영하는 교육으로 이수

1. **수강대상:** 교육대학원 교직이수 중인 재학생, 휴학생 또는 수료생
2. **수강일정:** 응시하고자 하는 학기의 교육대학원 홈페이지 공지사항 확인
3. **수강신청방법:** 교육대학원 홈페이지 공지사항 확인
4. **수강결과조회:** 숙명포털시스템 > 학사 > 졸업 > 교직이수표에서 확인

교원자격증(2급 이상) 이수자의 교직이수표 확인

1. 숙명포털시스템 > 학사 > 졸업 > 교직이수표에서 교원자격증 이수에 관련한 내용 확인 가능
2. 매학기 성적확정 이후 교직이수표 조회하여 교원자격무시험검정 기준 이수 내용을 확인
※ 교직이수표가 모두 충족이어도 석사학위 취득을 위한 요건을 모두 충족한 것이 아니므로 석사학위 취득 요건은 전체학기성적조회에서 별도로 확인해야 함.(p.18 석사학위 수여 요건 참조)

전문상담교사(1급) 이수증명서 발급

1. 신청 자격 기준

- 2급 이상의 유치원초등학교·중등학교·특수학교 교사 및 사서·영양보조·전문상담교사 자격증을 소지하고, 소지한 자격증에 해당하는 3년 이상의 교육경력(학교급·표시과목 일치)이 **교육대학원 입학 전에** 있는 자
 - ※ 단, 1급 교원자격증은 교육청에서 발급하므로 본인의 교육경력 인정여부는 반드시 교육청에서 확인받아야 함
- 현직교원은 아니지만 위의 조건을 충족하는 자
 - ※ 3년 이상 교육경력의 범위: 소지한 자격증에 해당하는 학교급·표시과목에서의 경력만을 포함하며, 기간제 교사(종일제 강사 인정불가)로 전임으로 근무한 경력도 인정됨
- 2015학년도 입학자부터 전문상담교사(1급) 선발인원이 교원양성 승인인원에 포함되므로 전문상담교사(1급) 취득 목적으로 입학하지 않은 경우 전문상담교사(1급) 이수증명서를 발급하지 않음

2. 전문상담교사(1급) 교육부 이수영역 또는 과목 및 소요최저이수학점

교육대학원 해당전공명	구분	이수영역 또는 과목	소요최저이수
상담교육 전공	필수	심리검사, 성격심리, 발달심리, 특수아상담, 집단상담, 가족상담, 진로상담, 상담이론과실제	14학점이상 (7과목 이상)
		★ 상담실습및사례연구	-
	선택	아동발달, 학습심리, 행동수정, 생활지도연구, 이상심리, 청년발달, 영재아상담, 학습부진아, 사회변화와직업의세계, 학교심리, 적응심리, 사이버상담, 성상담, 학습상담, 인지심리, 심리학개론, 사회심리, 생리(생물)심리, 인간관계론, *특수교육학개론(공통과목), 학교부적응상담	4학점 이상 (2과목 이상)
기타 비교과	교직 적성 및 인성검사: 2회이상 적격 판정 응급처치 및 심폐소생술: 2회 이수 성인지감수성 교육: 2회 이수 마약류 중독검사 및 성범죄 경력 조회에 결격 사유가 있는 경우 이수증 발급 불가		

★ 상담실습및사례연구는 2종 이상의 사례연구·발표를 하고 20시간 이상의 실습을 하여야 함.(1종당 10시간) 수강이후 사례연구보고서 2종을 교학팀으로 제출

(* 비교: 우리 교육대학원은 상담실습및사례연구를 교과목으로 개설되어 있어, 전공학점으로도 인정이 됨)

※ 전문상담1급 필수, 선택과목은 모두 전공과목이나 '특수교육학개론'만 **공통과목임**

※ 수료기준: 상담교육전공의 전문상담교사(1급) 취득목적 입학자는 교육대학원 석사학위수여 수료학점 기준이 **공통1과목(2학점), 전공11과목(22학점) + 연구방법론1과목(0학점)으로 적용됨**. 단, 학위논문이 아닌 학위자격시험으로 졸업요건을 선택하는 자는 6학점을 추가 이수(p.17 참조)하여 졸업학점(30학점)을 충족시켜야 함

※ 2026학년도 신입생부터 학위자격시험에 응시하여 석사학위를 취득하고자 하는 상담교육전공(1급, 2급) 학생은 필수교과목 3과목(상담이론및실제, 이상심리, 심리검사실습)을 입학 후 필수로 이수하여야 함.

3. 전문상담교사(1급) 이수증명서 발급

- 이수증명서 발급신청기간: 졸업학기 말 공지사항에서 확인(1학기: 7월, 2학기: 1월)
- 제출서류: 전문상담교사(1급) 이수증명서 발급신청원(교육대학원 홈페이지 문서양식함 다운로드),
교육대학원 성적증명서 1부, 마약·대마·향정신성의약품 중독자가 아님을 증명하는 의사의 진단서 또는 검사 결과 통보서 사본 1부
- 이수증명서 수령: 학위수여식 당일부터 수령 가능
- 유의사항

*전문상담교사(1급) 자격증은 본인이 직접 교육청에 신청하여 발급받음

교육대학원 석사학위취득 후 본인이 재직 중인 학교가 소속된 시·도 교육청에 전문상담교사 1급 이수증명서와 교육대학원 성적증명서, 석사학위수여증명서, 소지하고 있는 교원자격증 사본, 교육경력증명서, 마약·대마·향정신성의약품 중독자가 아님을 증명하는 의사의 진단서 또는 건강검진 결과 등을 제출하여 본인이 직접 자격증을 신청하여 발급받음

[전문상담교사(1급) 교육대학원 인정교과목 안내]

구분	교육부 이수과목	학수번호	교육대학원 인정 교과목명	주관학과
필수 (7과목이상)	심리검사	21023151	심리검사실습	상담교육전공
	성격심리	21023152	성격심리	상담교육전공
	발달심리	-	-	-
	특수아상담	21023353	특수아상담	상담교육전공
	집단상담	21023149	집단상담실습	상담교육전공
	가족상담	21023154	가족상담	상담교육전공
	진로상담	21023153	진로상담지도	상담교육전공
필수	상담이론과실제	21023160	상담이론과실제	상담교육전공
	상담실습및사례연구	21023161	상담실습및사례연구	상담교육전공
	비고: 상담실습및사례연구는 2종 이상의 사례연구·발표를 하고 20시간 이상(1종당 10시간)의 실습을 하여야 함. (우리 교육대학원은 교과목(2학점)으로 운영하고 있음.)			
선택 (2과목이상)	아동발달	21023156	아동발달	상담교육전공
	이상심리	21023159	이상심리	상담교육전공
	학습심리	-	-	-
	행동수정	-	-	-
	생활지도연구	21023155	생활지도연구	상담교육전공
	청년발달	21023157	청년발달	상담교육전공
	영재아상담	-	-	-
	학습부진아	-	-	-
	사회변화와직업의세계	-	-	-
	학교심리	-	-	-
	적응심리	-	-	-
	사이버상담	21024132	사이버상담	상담교육전공
	성상담	21060926	성상담실습	상담교육전공
	학습상담	21060933	학습상담	상담교육전공
	인지심리	-	-	-
	심리학개론	21060925	심리학개론	상담교육전공
	사회심리	-	-	-
	생리(생물)심리	-	-	-
	인간관계론	21060935	인간관계론	상담교육전공
특수교육학개론	21024288	특수교육학개론	공통(교직소양)	
학교부적응상담	-	-	-	

전공별 기본이수과목

교육대학원 전공명	표시 과목	교육부 지정		교육대학원 기본이수 인정과목	
		분야	기본이수과목	학수번호	교과목명
국어교육	국어	(1)	국어교육론	21023097	국어교육론
		(2)	국어학개론, 국어문법론, 국어사	21022637	문법교육론
				21023628	국어지식교육론
		(3)	국문학개론, 국문학사	21060937	국문학사
		(4)	문학교육론 (소설교육론 또는 시가교육론, 또는 희곡교육론, 또는 수필교육론)	21022638	고전시가교육론
				21022639	고전소설교육론
				21022640	현대소설교육론
				21022641	문학비평교육론
				21022642	현대시교육론
				21022644	구비문학교육론
				21022645	한문학교육론
				21022646	현대수필교육론
				21023221	문학교육론
				21023222	희곡교육론
		(5)	의사소통교육론(표현교육론, 이해교육론)	21023616	수필교육론
21023629	말하기듣기교육론				
21023630	쓰기교육론				
		21060750	읽기교육론		

▲ (1)-(5)분야 중 각 분야에서 1과목 이상 이수

교육대학원 전공명	표시 과목	교육부 지정		교육대학원 기본이수 인정과목	
		기본이수과목	학수번호	교과목명	
중국어교육	중국어	중국어교육론(또는 외국어교육론)	21023389	중국어교육론	
		중국어학개론	21023633	중국어어휘분석과활용지도법	
		중국문학개론	21023393	중국문학특강	
		중국어문법	21023632	중국어문법지도	
		중국어회화	21029698	중국어회화 (구 중국어읽기및쓰기지도법)	
		중국어작문	21060944	중국어작문 (구 시청각중국어교육)	
		중국어강독	21023729	중국어강독 (구 중국어번역의이론과지도)	
		한문강독	21023770	중국산문강독 (구 중국산문과중국어교육)	
		중국어권문화	21060945	중국문화개관	

전공명	표시과목	교육부 지정	교육대학원 기본이수 인정과목	
		기본이수과목	학수번호	교과목명
영어교육	영어	영어교육론(또는 멀티미디어영어교육론, 또는 외국어교육론)	21023165	영어교육론
		영어학개론	21023637	영어학개론
		영문학개론	21023638	영문학개론과문학지도
		영어문법(또는 영어문법지도법)	21023639	영어문법교육
		영어회화(또는 실용영어, 또는 영어말하기지도법)	21023640	영어청취와말하기지도
		영어작문(또는 영어쓰기지도법)	21023784	영어작문지도
		영어독해(또는 영어읽기지도법)	21023641	영어독해지도
		영어음성음운론	21023642	영어응용음성학과발음지도
		영미문화	21023643	영미문화교육의이해

교육대학원 전공명	표시과목	교육부 지정	교육대학원 기본이수 인정과목	
		기본이수과목	학수번호	교과목명
일반사회교육	일반사회	일반사회교육론(또는 사회교육론)	21023168	일반사회교육론
		정치와사회(또는 정치학)	21023676	정치와사회
		경제와사회(또는 경제학)	21023683	경제와사회
		문화와사회(또는 문화인류학)	21022949	다문화사회와교육
		법과사회(또는 법학)	21023682	법과사회
		사회과학방법론	21060964	사회과학방법론
		인간과사회(또는 사회학)	21023679	인간과사회
		인간과행정(또는 행정학)	-	-
		시민교육과사회윤리	21023678	시민교육과사회윤리 (구 민주시민교육)

교육대학원 전공명	표시과목	교육부 지정		교육대학원 기본이수 인정과목	
		기본이수과목		학수번호	교과목명
수학교육	수학	수학교육론		21023128	수학교육론
		정수론		21023686	정수론
		복소해석학		21023693	복소함수교과교육론
		해석학		21023689	해석학교육론
		선형대수		21023694	선형대수학교육론
		현대대수학		21023688	대수학교육론
		미분기하학		21023687	미분기하교육론
		기하학일반		-	-
		위상수학		21023692	위상수학교육론
		확률및통계		21023695	확률및통계교과교육론 (구 확률교과교육론)
				21060801	통계학교육론
조합및그래피이론		-	-		

교육대학원 전공명	표시과목	교육부 지정		교육대학원 기본이수 인정과목	
		분야	기본이수과목	학수번호	교과목명
컴퓨터교육	정보·컴퓨터	(1)	컴퓨터(정보)교육론, 프로그래밍	21024176	정보·컴퓨터교육론
				21023738	프로그래밍교육론
				21023740	프로그래밍언어교육론
		(2)	알고리즘, 이산수학, 인공지능	21023741	알고리즘교육론
				21060829	인공지능교육론
		(3)	자료구조, 데이터베이스	21023736	데이터베이스교육론
		(4)	운영체제, 네트워크	21023733	운영체제교육론
				21023735	컴퓨터네트워크교육론
		(5)	컴퓨터구조, 논리회로	21023734	컴퓨터구조교육론
		(6)	정보통신윤리, 소프트웨어공학	21024131	소프트웨어공학처리론
				21023737	소프트웨어공학교육론
				21024130	정보통신윤리

▲ (1)분야 2과목 모두 필수 이수, (2)~(6) 분야 중 각 분야에서 1과목 이상 이수

교육대학원 전공명	표시과목	교육부 지정	교육대학원 기본이수 인정과목	
		기본이수과목	학수번호	교과목명
체육교육	체육	체육교육론	21023830	체육교육론
		체육사·철학	21060965	체육사·철학
		스포츠사회학	21023719	스포츠사회학
		운동생리학	21023715	운동생리학
		운동역학	21060691	운동역학
		체육측정평가	21023718	체육측정평가
		건강교육	21060968	건강교육
		무용교육	21024170	무용교육
		운동실기	21060966	운동실기
		특수체육	21060967	특수체육
		운동학습및심리(또는 스포츠심리및 운동학습)	21060969	운동학습및심리
		여가레크리에이션	21024169	여가레크리에이션
		응급처치와심폐소생술	-	-

교육대학원 전공명	표시과목	교육부 지정	교육대학원 기본이수 인정과목	
		기본이수과목	학수번호	교과목명
음악교육	음악	음악교육론	21023018	음악교육론
		음악(국악)교수법	21023704	음악지도연구와평가
		전공실기	-	-
		국악실기	21023759	국악실기
		시창·청음	21103035	시창청음
		국악가창지도법	-	-
		합창·합주지도법	21023501	합창합주지도법
		국악개론	21022789	국악개론
		국악사	-	-
		서양음악사	21022791	서양음악사
		화성법	21022793	화성법
		음악분석및형식론	21023757	음악분석및형식론
		장구반주법	-	-
		피아노반주법	21023706	반주지도법

전공명	표시과목	교육부 지정	교육대학원 기본이수 인정과목	
		기본이수과목	학수번호	교과목명
미술교육	미술	미술교육론	21022794	미술교육론
		현대미술론	21022804	회화론
			21023518	조형미학
			21001606	현대회화론I(학부개설)
			21001607	현대회화론II(학부개설)
			소묘	21104683
		색채학	21022796	색채학
		한국화	21023711	한국화실기교육I (구 회화실기교육과지도I)
			21023712	한국화실기교육II (구 회화실기교육과지도II)
		서양화	21023709	서양화실기교육I (구 미술실기교육I)
			21023710	서양화실기교육II (구 미술실기교육II)
		조소	-	-
		공예	-	-
		디자인	-	-
		판화	-	-
		표현기법	21023517	재료와표현기법
		서예	21104682	서예실기교육
		영상(또는 애니메이션)	21023725	미술영상과미디어교육
			21023541	미술교육과컴퓨터
		미술사 (한국, 동양, 서양미술사 포함)	21023763	미술사와미술교육
			21001592	한국근·현대미술론(학부개설)
			21001608	동양회화론(학부개설)

전공명	표시과목	교육부 지정	교육대학원 기본이수 인정과목	
		기본이수과목	학수번호	교과목명
유아교육	유치원정교사 (2급)	유아교육론	21022978	유아교육론
		유아교육과정	21022980	유아교육과정
		영유아발달과교육	21022979	영유아발달
		유아언어교육	21024154	유아언어교육
		유아사회교육	21024155	유아사회교육
		유아과학교육	21024156	유아과학교육
		유아수학교육	21100881	유아수학교육
		유아미술교육	21024160	유아미술교육
		유아음악교육	21100497	유아음악교육
		유아교사론	-	-
		유아동작교육	21024157	유아동작교육
		유아놀이지도	21023320	유아놀이지도
		유아교육기관운영관리	21024159	유아교육기관운영관리
		아동권리와복지	21024240	아동권리와복지 (구 아동복지)
		유아건강교육	21103037	유아건강교육
		유아관찰및실습	21105305	유아관찰및실습
		부모교육	21023298	부모교육
유아안전교육	21104675	유아안전교육		

전공명	표시과목	교육부 지정		교육대학원 기본이수 인정과목	
		분야	기본이수과목	학수번호	교과목명
상담교육	전문상담교사 (2급)	(1)	상담실습		개편 예정
		(2)	심리학개론	21060925	심리학개론
			심리검사	21023151	심리검사실습
			성격심리학	21023152	성격심리
			특수아상담	21023353	특수아상담
			집단상담	21023149	집단상담실습
			가족상담	21023154	가족상담
			진로상담	21023153	진로상담
			상담이론과실제	21023160	상담이론과실제
			심리치료(또는 임상심리학)	-	-
			아동심리학	-	-
			청소년심리	21060924	청소년심리
			직업교육론	-	-
			직업정보	-	-
			진로지도	-	-
		학습심리학	-	-	
이상심리학	21023159	이상심리			

▲ (1)분야 필수 이수, (2)분야에서 6과목 이상 이수(2026학년도 입학자부터 적용)

전공명	표시과목	교육부 지정		교육대학원 기본이수 인정과목	
		분야	기본이수과목	학수번호	교과목명
영양교육	영양교사 (2급)	(1)	영양교육및상담실습	21060938	영양교육및상담실습 (구 영양교육)
		(2)	영양학, 생애주기영양학	21024140	영양학
				21024141	생활주기영양학
		(3)	단체급식및실습, 식품위생학	21060941	단체급식및실습 (구 단체급식)
				21029702	식품위생학및법규
		(4)	영양판정및실습, 식사요법및실습	21060939	영양판정및실습
				21060940	식사요법및실습 (구 식사요법)
		(5)	식품학, 조리원리및실습	21024142	식품학
				21023802	조리원리및실습 (구 조리원리특강)

▲ (1)분야에서 1과목 이수, (2)~(3)분야에서 각 2과목 이상 이수, (4)~(5)분야에서 각 1과목 이상 이수

입학연도별 교원자격검정 기준표

구분	영역	2008학년도 이전 입학자	2009~2012학년도 입학자	2013학년도 이후 입학자		
전공	교과교육	<ul style="list-style-type: none"> 교육론 교재연구및지도법 (교수법) 	<ul style="list-style-type: none"> 교육론 교재연구및지도법 (교수법) 교과논리및논술 	<ul style="list-style-type: none"> 교육론 교재연구및지도법(교수법) 교과논리및논술 (※상담/영양교육 해당없음) 		
	기본이수과목	5영역 7과목(14학점)	5영역 7과목(14학점)	5영역 7과목(14학점) ※ 컴퓨터교육 6영역 7과목 14학점		
	전공학점 계	42학점 이상	50학점 이상	50학점 이상		
학부 전공 38학점 이상 + 교육대학원 전공 16학점 이상						
교직	교직이론	<ul style="list-style-type: none"> 교육학개론 교육심리 교육사회 교육철학및교육사 교육방법및교육공학 교육행정및교육경영 교육과정및교육평가 	<ul style="list-style-type: none"> 교육학개론 교육심리 교육사회 교육철학및교육사 교육방법및교육공학 교육행정및교육경영 교육평가 교육과정 생활지도및상담 	<ul style="list-style-type: none"> 교육학개론 교육심리 교육사회 교육철학및교육사 교육방법및교육공학 교육행정및교육경영 교육평가 교육과정 생활지도및상담 		
		택 7과목 (14학점)	택 7과목 (14학점)	택 6과목 (12학점)		
	교직소양	해당 없음	<ul style="list-style-type: none"> 특수교육학개론 교직실무 	<ul style="list-style-type: none"> 특수교육학개론 교직실무 	2013~2023학년도 입학자	2024학년도 이후 입학자
					<ul style="list-style-type: none"> 특수교육학개론 교직실무 학교폭력예방 및 학생의이해 	<ul style="list-style-type: none"> 특수교육학개론 교직실무 학교폭력예방 및 학생의이해 디지털교육
	교육실습	<ul style="list-style-type: none"> 학교현장실습 	<ul style="list-style-type: none"> 교육봉사1, 2 학교현장실습 	<ul style="list-style-type: none"> 교육봉사1, 2 학교현장실습 	<ul style="list-style-type: none"> 교육봉사1, 2 학교현장실습 	
1과목 (2학점)					3과목 (4학점)	3과목 (4학점)
교직 적성 및 인성검사	1회 적격판정	1회 적격판정	2회 적격판정			
응급처치 및 심폐소생술	<교원자격검정령> [별표1] 무시험검정 합격기준 (개정 2015.12.15.) - 2017년 8월 이후 졸업자부터 (2회 필수 이수) ※ 응급처치 및 심폐소생술 이수기준은 학위취득일 기준임(미이수 시 교원자격증 취득불가)					
마약류 중독검사/ 성범죄 조회	<유아교육법 제22조의2, 초·중등교육법 제21조의2> ※ 마약류 중독검사 및 성범죄 경력 조회에 결격 사유가 있는 경우 교원자격증 취득 불가					
성인지 교육	<교원자격검정령> [별표1] 무시험검정 합격기준 (개정 2021.02.09.) - 2022년 8월 이후 졸업자부터 (2회 필수 이수)					
성적평점	졸업 총평균 80점 이상(2.7/4.3)	졸업 총평균 80점 이상(2.7/4.3)	교직 80/ 전공 75점 이상 (2.7/4.3)			
자격증	<ul style="list-style-type: none"> 영양사면허증 (영양교육) 	<ul style="list-style-type: none"> 영양사면허증 (영양교육) 신HSK5급이상 (중국어교육) 	<ul style="list-style-type: none"> 영양사면허증(영양교육) 신HSK5급이상(중국어교육) 			

IV. 학교생활 안내

주차권 (☎ 02-710-9981)

구분	주차요금	적용대상
정기권	월 3만7천5백원 / 학기 15만1천5백원 (* 주차관리실에 차량 번호 등록 ** 등록된 차량 외 이용 시 일반 요금 부과)	대학원생
일반권	30분(기본): 2,000원, * 초과 10분마다 600원, 2시간 초과부터는 10분당 1,000원, **1일 한도 30,000원	일반차량

※ 주차관리사무실 문의처: Tel. 02-710-9981, 행정관 1층 주차장 내

※ 숙명여자대학교 대표홈페이지(www.sookmyung.ac.kr) > 대학생활 > 복지문화 > 주차요금표

증명서 발급 (☎ 02-710-9908)

1. 발급가능 증명서 종류

증명서명	학적상태별 발급가능여부					비고
	재학	휴학	제적	수료	졸업	
재학증명서(국문/영문)	○					
재적증명서(국문/영문)	○	○	○	○		
복학예정증명서(국문/영문)		○				복학신청 후 발급
휴학증명서(국문/영문)		○				휴학신청 후 발급
수료증명서(국문/영문)				○		
학위수여예정증명서(국문/영문)	○			○		
학위수여증명서(국문/영문)					○	학위수여식 당일부턴 발급
교사자격취득예정증명서(국문/영문)	○	○		○		교직이수예정자
교직이수증명서(국문/영문)					○	교직이수자
성적증명서(국문/영문)	○	○	○	○	○	
장학금수혜증명서(국문/영문)	○	○	○	○	○	장학금수혜자
학적부(국문)	○	○	○	○	○	학생지원센터 방문발급

2. 발급 방법: 교육대학원 홈페이지 <증명서발급> 배너 클릭

도서관 이용 (☎ 02-710-9001)

1. 도서관 홈페이지: <http://lib.sookmyung.ac.kr> (교육대학원 홈페이지 <중앙도서관> 배너 클릭)

2. 개관시간

구분	학기중		방학중	
	평일	토요일	평일	토요일
중앙도서관	9:00-22:00	9:00-17:00	9:00-19:00	9:00-13:00
법학전문도서관	9:00-21:00	휴관	9:00-17:00	휴관
음악도서실	9:00-19:00	휴실	9:00-17:00	휴실

※ 일요일, 법정공휴일 휴관 / 학기마다 변동이 있을 수 있으니 도서관 홈페이지 공지사항 참조

※ 특별한 사정이 있는 경우 이용시간 변경 가능 ※ S 열람실: 24시간 개실(연중무휴)

3. 시설이용

서비스	내용
열람실	숙명 좌석배정 App 또는 무인좌석배정기에서 좌석배정
스터디룸	숙명 좌석배정 App의 스터디룸 예약에서 3일 전부터 예약 가능
무선랜	무선 AP 중 SMU 선택, ID(학번/교번), PW(휴대폰 번호) 입력 인증 후 교내 이용
사물함	이용가능

4. 자료이용

서비스	내용	장애인
도서대출	30책 30일	25책 60일
E-Book	5책 7일	※ 도서 배달/반납서비스 및 전용 열람석 운영 (도우미지원 02-710-9784)
Audio Book	5책 5일	

5. 이용문의

구분	전화번호
대출/반납	02-710-9784
전자자료	02-710-9129
자료구입	02-710-9121
원문복사	02-2077-7109
E-Books	02-710-9123
학위논문제출	02-710-9798
열람실	02-2077-7597(6층)
스터디룸	02-710-9130(3~5층), 02-710-9785(2층)

교육대학원 원우회

구분	요일	전화번호	이메일	원우회실
개강일~종강일	월~목	02-2077-7076	edgrad@sm.ac.kr	진리관 701호

* 원우회실 근무시간은 사정에 의하여 변동될 수 있으므로 문의사항은 이메일로 문의

교육대학원 교학팀

1. 위치: 진리관 504호
2. 연락처

업무	연락처	이메일	팩스	홈페이지
교직/입학	02-710-9629	gsed@sm.ac.kr	02-2077-7799	ed.sookmyung.ac.kr
수업/시험/논문/장학금	02-2077-7887			
입학상담/학사상담	02-710-9077			

3. 근무시간(학사일정에 따라 변경될 수 있음, 주말 및 공휴일 휴무)
 - 학기 초: 3월(또는 9월) 1~3주: 09:00~18:30 / 금 09:00~17:30
 - 학기 중: 월~금 09:00~17:30
 - 방학 중: (계절학기 기간 중) 월~목 10:00~17:00, 금 10:00~15:00
(계절학기 종료 후) 월~목 10:00~17:00, 금 10:00~13:00

캠퍼스 안내

제1캠퍼스

제2창학캠퍼스

부속건물

- 01 순헌관(본관)
- 02 수련교수회관
- 03 행파교수회관
- 04 진리관(대학원관)
- 05 명신관(서관)
- 06 지혜문(서문)
- 07 새힘관
- 08 행정관
- 09 평화문(제1캠퍼스 정문)
- 10 학생회관
- 11 창업보육센터
- 12 명재관(기숙사)
- 13 원형극장

- 14 르네상스플라자, 숙명여자대학교박물관
- 15 음악대학
- 16 사회교육관
- 17 약학대학
- 18 미술대학
- 19 백주년기념관
- 20 자유문(제2창학캠퍼스 정문)
- 21 한국음식교육연구원
- 22 중앙도서관
- 23 과학관
- 24 다목적관
- 25 프라임관
- 26 눈꽃광장홀
- 27 눈꽃광장

- 28 백로국제관
- 29 매화국제관
- 30 숙명인재관
- 31 새빛관
- 32 구국관
- 33 국제4관
- 34 국제5관
- 35 국제6관
- 36 국제7관





Sookmyung
* Women's *
University