

# 논문 표절검사 결과확인서

- ▶ 제출목적 : 윤리적인 논문을 작성하고 연구부정해위를 예방하기 위함
- ▶ 접속방법 : 도서관홈페이지>로그인(숙명포털시스템아이디/패스워드)>연구학습지원>표절예방

## 이용방법



## ▶ 카피킬러(표절예방) 결과확인서 출력 및 제출

### 1. 표절검사(기본조건)

- 비교범위 : 첨부문서, 카피킬러 DB
- 검사설정 : 인용/출처 표시문장 제외, 제목/목차/참고문헌 제외
- 표절기준 : 6어절 이상 일치, 1문장 이상 일치

### 2. 표절검사 기준

- 표절률 권장사항 : 20% 미만

\* 표절률 20% 이상일 경우 표절검사 결과확인서에 지도교수의 “검토의견” 작성하여 제출

### 3. 표절검사 결과확인서 제출시기 및 방법

- 논문 예비/본심사시 심사 위원에게 제출하여 심사 시 활용
- 본심사 시 카피킬러 표절검사 결과확인서 중 “기본보기” 출력하여 표지에 지도교수 서명을 받고 지도교수에게 제출